



รายงาน ผลการดำเนินโครงการ ประจำปี 2567

โครงการ :
พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โรงเรียนอนุบาลพังงา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา





รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
โรงเรียนอนุบาลพังงา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ / กิจกรรม

พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. สอนองกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓. สอนองมาตรฐานด้านการจัดการศึกษา มาตรฐานที่ ๑

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

๔. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป ผู้รับผิดชอบ นายสมคิด ศรีรักษ์

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ ด้วยวิธีการ เครื่องมือ การมีส่วนร่วม จากทุกภาคส่วน เพื่อให้นักเรียนได้รับการส่งเสริมอย่างเต็มที่ตามศักยภาพ

๕.๒ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติตรวมถึงอบายมุขในสถานศึกษา

๕.๓ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยแก่ผู้เรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้

๕.๔ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรักความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา แสดงออกถึงการระลึกถึง พระคุณบิดามารดา และมีแนวทางการศึกษาต่อในโรงเรียนที่มีคุณภาพ

๕.๕ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกซึ่งความสามารถ โดยใช้เวลาวางไฝรู้ ฝึกตน ใน ทักษะด้านต่าง ๆ เพื่อประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่น

๖. เป้าหมาย

๓.๑ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลพังงา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทุกคน

๓.๒ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนอนุบาลพังงา

๓.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอนุบาลพังงา

๓.๔ ประชาชน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘

๘. สถานที่ โรงเรียนอนุบาลพังงา

๙. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕๐,๐๐๐ บาท

(งบจัดการเรียนการสอน ๕๐,๐๐๐ บาท งบพัฒนาผู้เรียน - บาท) ใช้งบ ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ

๐ บาท

๑๐. ผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม

ที่	รายการประเมิน	ร้อยละ	ระดับ คุณภาพ	สรุป
๑	ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ	๑๐๐	๕	
	๑.๑ สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัด/โรงเรียน	๑๐๐		
	๑.๒ ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๑๐๐		
๒	ด้านเป้าหมายของงานโครงการ/โครงการ/กิจกรรม	๑๐๐	๕	
	๒.๑ เป็นไปตามเป้าหมายของงาน/โครงการ/กิจกรรม	๑๐๐		
	๒.๒ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด	๑๐๐		
๓	ด้านระยะเวลาดำเนิน	๑๐๐	๕	
	๓.๑ มีความเหมาะสม	๑๐๐		
๔	ด้านสถานที่	๑๐๐	๕	
	๔.๑ มีความเหมาะสม	๑๐๐		
๕	ด้านงบประมาณ	๑๐๐	๕	
	๕.๑ ความเพียงพอของงบประมาณ	๑๐๐		
	๕.๒ การได้รับความสนับสนุนจากหน่วยงานของรัฐ/เอกชน/ชุมชน	๑๐๐		
๖	ด้านกิจกรรมโครงการ/วิธีดำเนินการ	๑๐๐	๕	
	๖.๑ การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ	๑๐๐		
	๖.๒ มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคลุมภาระงาน	๑๐๐		
	๖.๓ ความพร้อมของวัสดุและอุปกรณ์	๑๐๐		
	๖.๔ กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ	๑๐๐		
	๖.๕ ความพร้อมของนักเรียนและบุคลากร	๑๐๐		
	๖.๖ การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ	๑๐๐		
	๖.๗ กิจกรรมโครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ	๑๐๐		
	๖.๘ นักเรียนมีส่วนร่วมได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย	๑๐๐		
๗	ด้านการสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา	๑๐๐	๕	
	๗.๑ โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	๑๐๐		
๘	ด้านการสนองยุทธศาสตร์/เป้าหมาย/พันธกิจของโรงเรียน	๑๐๐	๕	
	๘.๑ โครงการ/กิจกรรมสนองยุทธศาสตร์หลักของโรงเรียน ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการจัดการกระบวนการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๐๐		
	๘.๒ โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับเป้าหมาย	๑๐๐		

ที่	รายการประเมิน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	สรุป
	ข้อที่ ๖ ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ห่างไกลยาเสพติด			
	๘.๓ โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับพันธกิจ ข้อที่ ๖. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ห่างไกลยาเสพติด	๑๐๐		
๙	ด้านสนองตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการ	๑๐๐	๕	
	๙.๑ โครงการ/กิจกรรมสนองตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการ ข้อที่ ๙.๑ ความสำเร็จการจัดระบบดูแล ช่วยนักเรียนให้เข้มแข็งและยั่งยืน ข้อที่ ๙.๒ ความสำเร็จในการจัดระบบดูแลช่วยนักเรียนเชิงบวกผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	๑๐๐		
ค่าเฉลี่ยร้อยละ		๑๐๐		
สรุปผลระดับคุณภาพ		๕ (ระดับดีมาก)		

สรุปผลการประเมินจากตารางพบว่า ระดับความพึงพอใจผลการปฏิบัติงานในการประเมินโครงการ/กิจกรรม โดยภาพรวมอยู่ในระดับคุณภาพ **ดีมาก** มีค่าเฉลี่ยร้อยละ **๑๐๐**
พิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกด้าน มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพสูงสุด มีค่าเฉลี่ยร้อยละ **๑๐๐**

๑๑. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

-

๑๑. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

-

หมายเหตุ เกณฑ์การสรุปผลระดับระดับคุณภาพ

มากที่สุด	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม อยู่ในระดับร้อยละ ๘๑ – ๑๐๐ ระดับคุณภาพ ๕
มาก	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม อยู่ในระดับร้อยละ ๖๑ – ๘๐ ระดับคุณภาพ ๔
ปานกลาง	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม อยู่ในระดับร้อยละ ๕๑ – ๖๐ ระดับคุณภาพ ๓
น้อย	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม อยู่ในระดับร้อยละ ๓๑ – ๕๐ ระดับคุณภาพ ๒
น้อยที่สุด	หมายถึง ผลการประเมินจากแบบสอบถาม อยู่ในระดับร้อยละ ๐ – ๓๐ ระดับคุณภาพ ๑

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นายสมคิด ศรีรักษ์)
ครูโรงเรียนอนุบาลพังงา

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน.....

ผลการดำเนินงาน

☐ บรรลุผลตามเป้าหมาย

☐ ไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย

ลงชื่อ

(นายสมคิด ศรีรักษ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางชุลีพร พุดงาม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพังงา

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นายบุญรัฐ หลีกแหลม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพังงา

หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ

- ๑) ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
- ๒) หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ (สำเนาโครงการ)
- ๓) รายละเอียดโครงการ / กิจกรรมและกำหนดการ
- ๔) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๕) รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ (ถ้ามี)
- ๖) จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- ๗) รายงานการประชุม (ถ้ามี)

ภาคผนวก

ภาคผนวก ๑ รายละเอียดโครงการ

โครงการที่ ๑๙	ปีการศึกษา ๒๕๖๗
โครงการ	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากลและทักษะ ในศตวรรษที่ ๒๑
	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม
สนองมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๒)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสมคิด ศรีรักษ์, นางกมลชนก สีแก้ว, นางสิริวิภา คงสงด้วง
งบประมาณทั้งสิ้น	ค่าจัดการเรียนการสอน ๕๐,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและเน้นให้สถานศึกษาทุกแห่ง ดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกระบวนการ ๕ ขั้นตอน เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา อย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งที่จะพัฒนานักเรียนทุกระดับให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์และความมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช พ.ศ.๒๕๕๑ อีกทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน สอดคล้องกับกับยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในด้านความมั่นคงของมนุษย์และของชาติซึ่งได้วางมาตรการและแนวทางการดำเนินการเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบทุกระดับความรุนแรง ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงของประเทศ ให้สถานศึกษามีระบบการดูแล ติดตามและช่วยเหลือผู้เรียนในการแก้ปัญหาต่าง ๆ รวมทั้งให้คำปรึกษา ชี้แนะและให้ความช่วยเหลืออย่างทันการณทันเวลา รวมทั้งอบรมบ่มนิสัย พัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรม นักเรียนจะได้มีความสุขกับการเรียนรู้และเป็นคนดีในสังคมต่อไป

โรงเรียนอนุบาลพังงา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น โดยกิจกรรมบ้านและครูช่วยหนูได้ ซึ่งจะดำเนินการการศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล และเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคนเพื่อให้ทราบประวัติและสภาพครอบครัว สร้างความร่วมมือในการดูแลผู้เรียนร่วมกันระหว่างครูและผู้ปกครอง สร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน เป็นรั้วล้อมป้องกันไม่ให้ผู้เรียนประพฤติดนสู่พฤติกรรมเสี่ยงต่าง ๆ โดยภายในโรงเรียน จะดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีความปลอดภัยน่าเรียนน่าอยู่ สร้างความรู้สึกปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียนและผู้ปกครอง อีกทั้งยังได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาหาสาเหตุของปัญหาที่นับวันจะเพิ่มสูงขึ้น และเป็นปัจจัยเสี่ยงที่จะนำพาเยาวชนของชาติสู่ความล้มเหลว นอกจากนี้โครงการได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรักความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา รวมถึงส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มี

โอกาสได้แสดงออกซึ่งความสามารถด้านต่าง ๆ มีกิจกรรมที่ให้โอกาสผู้เรียนในการพัฒนาตน นอกเหนือจากการเรียนรู้ตามหลักสูตร

ในการจัดทำโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ มุ่งหวังว่า จากการจัดสภาพแวดล้อมให้น่าเรียน น่าอยู่ปลอดภัยต่อผู้เรียน การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ส่งเสริมความสามารถของผู้เรียนนั้น จะสามารถสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ผู้เรียน ปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและอบายมุข มีความภาคภูมิใจในตนเองและสถาบัน กล้าแสดงออกซึ่งความสามารถ ปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อสังคม และเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ ที่ประกอบด้วยความรู้ความสามารถ และความสุขสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ ด้วยวิธีการ เครื่องมือ การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อให้นักเรียนได้รับการส่งเสริมอย่างเต็มที่ตามศักยภาพ

๒.๒ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดรวมถึงอบายมุขในสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยแก่ผู้เรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรักความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา แสดงออกถึงการระลึกถึงพระคุณบิดามารดา และมีแนวทางการศึกษาต่อในโรงเรียนที่มีคุณภาพ

๒.๕ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกซึ่งความสามารถ โดยใช้เวลาว่างฝึกู้ ฝึกตน ในทักษะด้านต่าง ๆ เพื่อประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลพังงา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทุกคน

๓.๒ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนอนุบาลพังงา

๓.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอนุบาลพังงา

๓.๔ ประชาชน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	บ้านและครูช่วยหนูได้ (ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน) -ประกอบด้วยกิจกรรมย่อย ได้แก่ ๑.๑ การรู้จักนักเรียนรายบุคคล การเยี่ยมบ้านนักเรียน ๑.๒ การคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ๑.๓ การส่งเสริมพัฒนา เช่น การพัฒนาคุณภาพเด็ก บกพร่อง, การให้คำปรึกษา ๑.๔ การป้องกันและแก้ปัญหา เช่น การจัดหา ทุนการศึกษา/ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ฯลฯ ๑.๕ การส่งต่อ	๑. ระดับความสำเร็จการจัดระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เข้มแข็ง และยั่งยืน ๒. ระดับความสำเร็จในการ จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงบวก ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐
๒	สถานศึกษาสีขาวปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข -ประกอบด้วยกิจกรรมย่อย ได้แก่ ห้องเรียนสีขาว, สร้างสรรค์นวัตกรรม, สร้างเครือข่ายความร่วมมือ, จัดตั้ง		

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	ศูนย์การเรียนรู้,		
๓	สถานศึกษาปลอดภัย -ประกอบด้วยกิจกรรมย่อย ได้แก่ การปรับปรุงซ่อมแซม สถานที่เสี่ยง, การป้องกันภัยพิบัติและเหตุร้าย, การพัฒนา สถานที่ให้ปลอดภัย		
๔	ปัจจัยนิเทศและอำนวยการ -ประกอบด้วยกิจกรรมย่อย ได้แก่ พิธีปัจจัยนิเทศและ อำนวยการ		
๕	เป็นหนึ่งในโครงการพิเศษ (To be number one) - กิจกรรมการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกและสร้างกระแสนิยม ที่เอื้อต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด - กิจกรรมประกวด ร้อง เล่น เต้น รำ ไซเคิล มีการแข่งขัน ประกวด เต้นประกอบเพลง ประกวดการประดิษฐ์รำ ไซเคิล - กิจกรรมสุขภาพดี ด้านภัยยาเสพติด เชิญพระวิทยากร ให้ความรู้บูรณาการคุณธรรม ด้านภัยยาเสพติด เชิญวิทยากร มาให้ความรู้พร้อมสาธิตและนำออกกำลัง กายให้กับนักเรียน	- ร้อยละของผู้เรียนร่วมกิจกรรม การรณรงค์ปลูกจิตสำนึกและสร้าง กระแสนิยมที่เอื้อต่อการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติด - ร้อยละของผู้เรียนร่วมกิจกรรม ร้อง เล่น เต้น รำ ไซเคิล ประกวดเต้น ประกอบเพลง ประกวดการ ประดิษฐ์รำ ไซเคิล - ร้อยละของผู้เรียนร่วมกิจกรรม สุขภาพดี ด้านภัยยาเสพติด	ร้อยละ ๑๐๐

๕. กิจกรรม / ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓						ปีงบประมาณ ๒๕๖๔					
	ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
๑. เตรียมการประชุม โครงการ (P)	←		→									
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน โครงการ (P)	←		→									
๓. บ้านและครูช่วยหนูได้ (ระบบดูแลช่วยเหลือ)				←		→	←		→	←		→

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗						ปีงบประมาณ ๒๕๖๘					
	ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
นักเรียน)												
๔. สถานศึกษาปลอดภัย		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๕. สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๖. มอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย, ปริญญาโทและอําลาสถาบัน											↔	↔
๗. เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๙. ติดตามประเมินผล ให้กำลังใจโดยใช้ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน (C)						↔						↔
๑๐. สัมมนาปรับปรุงการทำงานให้กระชับรัดกุม (A)							↔					
๑๑. ประชุมสรุปผลการประเมิน (A)												↔

๖. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ ค่าจัดการเรียนการสอน ๕๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
	งบดำเนินงาน		งบลงทุน		
	ค่าตอบแทน ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	ค่า ปรับปรุง	
๑. บ้านและครูช่วยหนูได้ (ระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน)	-	๕,๐๐๐	-	-	นางกมลชนก สีแก้ว นางสิริวิภา คงสงดั่ง
๒. สถานศึกษาปลอดภัย	-	๑๐,๐๐๐			นายจิระวิน ชูไฟ
-ติดตั้งกล้องวงจรปิด	-	-	-	-	
-อบรมนักเรียนและบุคลากรด้านการ ป้องกันและเผชิญเหตุภัยพิบัติ	-	-	-	-	
๓. สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	นายมารุต ถนอมวรรณ
-ห้องเรียนสีขาว	-	-	-	-	

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
	งบดำเนินงาน		งบลงทุน		
	ค่าตอบแทน ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	ค่า ปรับปรุง	
-อบรมความรู้ยาเสพติด -จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ -สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วม	- - -	- - -	- - -	- - -	
๔. บัณฑิตน้อย ปัจฉิมนิเทศและ อำลาสถาบัน - กิจกรรมมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย - พิธีปัจฉิมนิเทศ, พิธีมอบกระเป๋ายีนผล การเรียนรู้, พิธีกราบอำลาครู, พิธีมอบ ลูกรักสู่พ่อแม่	- - -	๒๐,๐๐๐ - -	- - -	- - -	นางสาวปวีณา สีนจำรูญ นางสาวธนิศา หาญจิตร
๕. เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด -รณรงค์ปลูกจิตสำนึกและสร้างกระแส นิยมที่เอื้อต่อการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด -การประกวดร้อง เล่น เต้น -อบรมคุณธรรมต้านภัยยาเสพติด และ การสาธิตและนำออกกำลังกายให้กับ นักเรียน	๒,๐๐๐ - - -	๓,๐๐๐ - - -	- - - -	- - - -	ว่าที่ ร.ต.หญิง อาภาวัลย์ พันธุ์สุภา
รวม	๗,๐๐๐	๔๓,๐๐๐	-	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)				
ถัวจ่ายทุกรายการ					

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ระดับความสำเร็จการจัดระบบดูแล ช่วยนักเรียนให้เข้มแข็งและยั่งยืน	-ตรวจสอบรายการดำเนิน กิจกรรม -ตรวจสอบรายชื่อนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม -ตรวจสอบรายงานการเยี่ยม บ้านและการคัดกรอง นักเรียน	-แบบตรวจสอบรายการ -แบบตรวจสอบรายชื่อนักเรียน -แบบตรวจสอบรายงาน -แบบตรวจสอบการคัดกรอง
๒. ระดับความสำเร็จในการจัดระบบดูแล	-ตรวจสอบรายงานการเยี่ยม	-แบบตรวจสอบรายงาน

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ช่วยนักเรียนเชิงบวกผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	บ้านและคัดกรอง -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบสอบถามความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

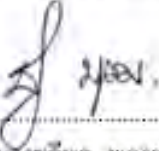
๘.๑ สามารถพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีข้อมูลและการบริหารจัดการที่นำไปสู่การช่วยเหลือนักเรียนอย่างรอบด้าน

๘.๒ สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติธรรมถึงอบายมุขในสถานศึกษา โดยการสร้างความตระหนัก และการนำข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือมาแก้ไขปัญหา

๘.๓ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยแก่ผู้เรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้

๘.๔ ผู้เรียนมีความรักความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา และได้แสดงออกถึงความรักความกตัญญูต่อบิดามารดา

๘.๕ ผู้เรียนได้ใช้เวลาว่างใฝ่รู้ ฝึกตน ในทักษะด้านต่าง ๆ เพื่อประโยชน์แก่ตนเองและ

 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายสมคิด ศรีรักษ์) ครู โรงเรียนอนุบาลพังงา	 ลงชื่อ.....ผู้พิจารณาโครงการ (นายสมคิด ศรีรักษ์) หัวหน้าสำนักงานบริหารงานทั่วไป
 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางจุฬารัตน์ พุดงาม) รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพังงา	 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ (นายบุญฤทธิ์ หลักแหลม) ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพังงา

ภาคผนวก ๒ แบบประเมินโครงการ



แบบประเมินโครงการ/กิจกรรม.....

โรงเรียนอนุกูลพัทธนา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ / ความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑	ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ					
	๑.๑ สอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัด/โรงเรียน					
	๑.๒ ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์					
๒	ด้านเป้าหมายของงานโครงการ/โครงการ/กิจกรรม					
	๒.๑ เป็นไปตามเป้าหมายของงาน/โครงการ/กิจกรรม					
	๒.๒ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด					
๓	ด้านระยะเวลาดำเนิน					
	๓.๑ มีความเหมาะสม					
๔	ด้านสถานที่					
	๔.๑ มีความเหมาะสม					
๕	ด้านงบประมาณ					
	๕.๑ ความเพียงพอของงบประมาณ					
	๕.๒ การได้รับความสนับสนุนจากหน่วยงานของรัฐ/เอกชน/ชุมชน					
๖	ด้านกิจกรรมโครงการ/วิธีดำเนินการ					
	๖.๑ การประชุมวางแผนสร้างความเข้าใจ					
	๖.๒ มีคำสั่งมอบหมายชัดเจนคลุมภาระงาน					
	๖.๓ ความพร้อมของวัสดุและอุปกรณ์					
	๖.๔ กระบวนการจัดกิจกรรมโครงการ					
	๖.๕ ความพร้อมของนักเรียนและบุคลากร					
	๖.๖ การติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
	๖.๗ กิจกรรมโครงการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถ					
	๖.๘ นักเรียนมีส่วนร่วมได้รับความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย					
๗	ด้านการสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา					
	๗.๑ โครงการ/กิจกรรมสนองการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้ที่.....					
๘	ด้านการสนองยุทธศาสตร์/เป้าหมาย/พันธกิจของโรงเรียน					
	๘.๑ โครงการ/กิจกรรมสนองยุทธศาสตร์หลักของโรงเรียน ข้อที่.....					
	๘.๒ โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับเป้าหมาย ข้อที่.....					
	๘.๓ โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับพันธกิจ ข้อที่.....					
๙	ด้านสนองตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการ					
	๙.๑ โครงการ/กิจกรรมสนองตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการ ข้อที่.....					

ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

.....

.....

.....

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบประเมินโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปี 2567 กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนอนุบาลพังงา

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ สำหรับประเมินโครงการฯ ในด้านต่าง ๆ ตามความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. ขอความกรุณาศึกษารายละเอียดโครงการฯ ตามที่แนบและตอบแบบสอบถามทุกข้อตามความเห็นของท่านตามสภาพความเป็นจริง คำตอบของท่านจะไม่มีผลกระทบใด ๆ ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตอบแบบสอบถาม
3. แบบสอบถามนี้ แบ่งเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา และสถานภาพ
 - ตอนที่ 2 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานโครงการฯ ในปี 2567 ได้แก่
 1. ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ มีความสอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัด/โรงเรียน มีการส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางวิชาการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์มากนักน้อยเพียงใด
 2. ด้านเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม เป็นไปตามเป้าหมาย บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดมากน้อยเพียงใด
 3. ด้านระยะเวลา สถานที่ งบประมาณ ในการดำเนินโครงการ มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด
 4. ด้านกิจกรรมของโครงการ มีความครอบคลุมกิจกรรมย่อยเพียงใด
 5. ด้านการสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
 6. ด้านการสนองกลยุทธ์/พันธกิจ/เป้าประสงค์ของโรงเรียน
 7. ด้านสนองตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
 - ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค การแก้ไข และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์

ขอขอบพระคุณอย่างสูงในการให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

นายสมคิด ศรีรักษ์

หัวหน้าโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

[รายละเอียดโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน](#)

somkhit.srirak@gmail.com สลับบัญชี



 ไม่ใช้ร่วมกัน

1 เพศ *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

☐ ชาย

☐ หญิง

2 อายุ

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

☐ ต่ำกว่า 20 ปี

☐ 21-30 ปี

☐ 31-40 ปี

☐ 41-50 ปี

☐ 51-60 ปี

☐ 60 ปีขึ้นไป

3 ระดับการศึกษา *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

☐ กำลังศึกษา

☐ มัธยมศึกษาตอนต้น

☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.

☐ อนุปริญญา/ปวส.

☐ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

4 สถานภาพ *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

☐ นักเรียน

☐ ผู้ปกครอง

☐ ครู/บุคลากร

ตอนที่ 2

ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปี 2565 โรงเรียนอนุบาล
พังงา

โปรดทำเครื่องหมายลงในช่องว่างที่ตรงกับสภาพจริงตามความคิดเห็นของท่านหัวข้อละ 1 ช่อง โดย
พิจารณา ดังนี้

- 5 หมายถึง ระดับความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง ระดับความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง ระดับความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง ระดับความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง ระดับความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับน้อยที่สุด

5 1. ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ *

ทำเครื่องหมายแถวละหนึ่งช่องเท่านั้น

	5	4	3	2	1
1					
วัตถุประสงค์					
สอดคล้อง					
กับนโยบาย	☐	☐	☐	☐	☐
ของต้น					
สังกัด/					
โรงเรียน					
2. โครงมี					
วัตถุประสงค์					
ที่แสดงให้เห็นถึงการ					
ส่งเสริมให้					
นักเรียนได้					
แสดงออก	☐	☐	☐	☐	☐
ถึงความ					
สามารถทาง					
วิชาการและ					
คุณลักษณะ					
อันพึง					
ประสงค์					

6 2. ด้านเป้าหมายของโครงการ *

ทำเครื่องหมายแถวหนึ่งในช่องเท่านั้น

	5	4	3	2	1
1 การ ดำเนิน งานเป็น ไปตาม เป้า หมาย ของ โครงการ	☐	☐	☐	☐	☐
2 การ ดำเนิน งาน บรรลุผล สัมฤทธิ์ ตามเป้า หมายที่ กำหนด	☐	☐	☐	☐	☐

7 3. ด้านระยะเวลา ด้านสถานที่ ด้านงบประมาณ*

ทำเครื่องหมายแหวะหนึ่งช่องเท่านั้น

	5	4	3	2	1
1					
โครงการ					
มีระยะ					
เวลาการ	☐	☐	☐	☐	☐
ดำเนิน					
งานที่					
เหมาะ					
สม					
2					
โครงการ					
มีสถานที่					
ที่ดำเนิน	☐	☐	☐	☐	☐
การที่					
เหมาะ					
สม					
3					
โครงการ					
มีงบ					
ประมาณ	☐	☐	☐	☐	☐
เพียงพอ					
ต่อการ					
ดำเนิน					
งาน					

8 4. ด้านกิจกรรมของโครงการ/วิธีการดำเนินงาน *

ทำเครื่องหมายแถวละหนึ่งช่องเท่านั้น

	5	4	3	2	1
1 มีการ ประชุม วางแผน สร้างความ เข้าใจ	☐	☐	☐	☐	☐
2 มีคำสั่ง มอบหมาย งานชัดเจน ครอบคลุม ภาระงาน	☐	☐	☐	☐	☐
3 ความ พร้อมของ วัสดุและ อุปกรณ์	☐	☐	☐	☐	☐
4 กระบวนการ จัดกิจกรรม โครงการ	☐	☐	☐	☐	☐
5 ความ พร้อมของ นักเรียนและ บุคลากร	☐	☐	☐	☐	☐
6 มีการ ติดตาม ประเมินผล อย่างเป็น ระบบ	☐	☐	☐	☐	☐
7 กิจกรรม โครงการส่ง เสริมให้ นักเรียน แสดงออก ถึงความ สามารถ	☐	☐	☐	☐	☐
8 นักเรียนมี ส่วนร่วมได้ รับความรู้ และ ประสบการณ์ ที่หลากหลาย	☐	☐	☐	☐	☐

9 5. ด้านการสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ *

ทำเครื่องหมายแถวละหนึ่งช่องเท่านั้น

	5	4	3	2	1
1					
โครงการ/ กิจกรรม สนอง มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้ (มาตรฐาน ที่ 1 คุณภาพผู้ เรียน)	☐	☐	☐	☐	☐
2					
โครงการ/ กิจกรรม สนองตัวบ่ง ชี้ที่ 1.2 ผู้ เรียนมี คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	☐	☐	☐	☐	☐

10 6. ด้านการสนองกลยุทธ์/พันธกิจ/เป้าประสงค์ของโรงเรียน *

ทำเครื่องหมายแถวละหนึ่งช่องเท่านั้น

	5	4	คอสาม 3	2	1
1 โครงการ/ กิจกรรม สนอง กลยุทธ์ หลักของ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนา กระบวนการ จัดการเรียน รู้ที่เน้นผู้ เรียนเป็น สำคัญ	☐	☐	☐	☐	☐
2. โครงการ/ กิจกรรม สอดคล้อง กับพันธกิจ ข้อที่ 6 ส่ง เสริมให้ผู้ เรียนมี สุขภาพกาย และสุขภาพ จิตที่ดี ห่าง ไกลยาเสพติด	☐	☐	☐	☐	☐
3 โครงการ/ กิจกรรม สอดคล้อง กับ เป้าประสงค์ ของ โรงเรียนข้อ ที่ 6 ผู้เรียน มีสุขภาพ กายและ สุขภาพจิต ที่ดี ห่าง ไกลยาเสพติด	☐	☐	☐	☐	☐

11 7 ด้านการสนองตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ *

ทำเครื่องหมายแถวละหนึ่งช่องเท่านั้น

	5	4	3	2	1
1					
โครงการ/ กิจกรรม สนองตัว ชี้วัดความ สำเร็จ ของ โครงการ ข้อที่ 1 ระดับ ความ สำเร็จ ของการ จัดระบบ ดูแลช่วย เหลือ นักเรียน ให้เข้ม แข็งและ ยั่งยืน	☐	☐	☐	☐	☐
2 ความ เพียงพอ ของงบ ประมาณ	☐	☐	☐	☐	☐
3 การได้ รับการ สนับสนุน จาก หน่วยงาน ของรัฐ/ เอกชน/ ชุมชน	☐	☐	☐	☐	☐

ข้าม ไปที่คำถามข้อ 12

ตอนที่ 3

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปี 2565

12 ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

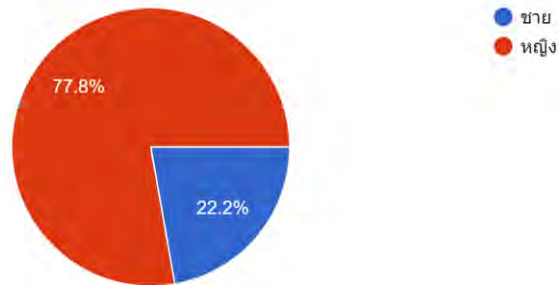
13 ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

Google ฟอรม

ผลการประเมินโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

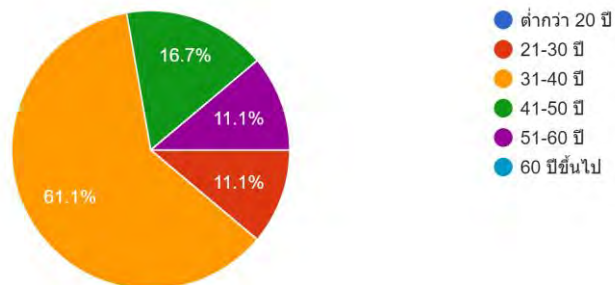
เพศ

คำตอบ 18 ข้อ



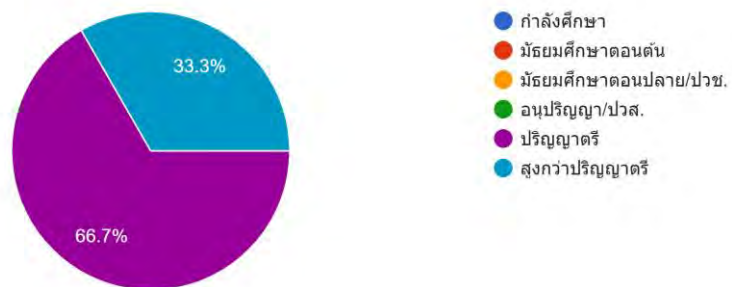
อายุ

คำตอบ 18 ข้อ

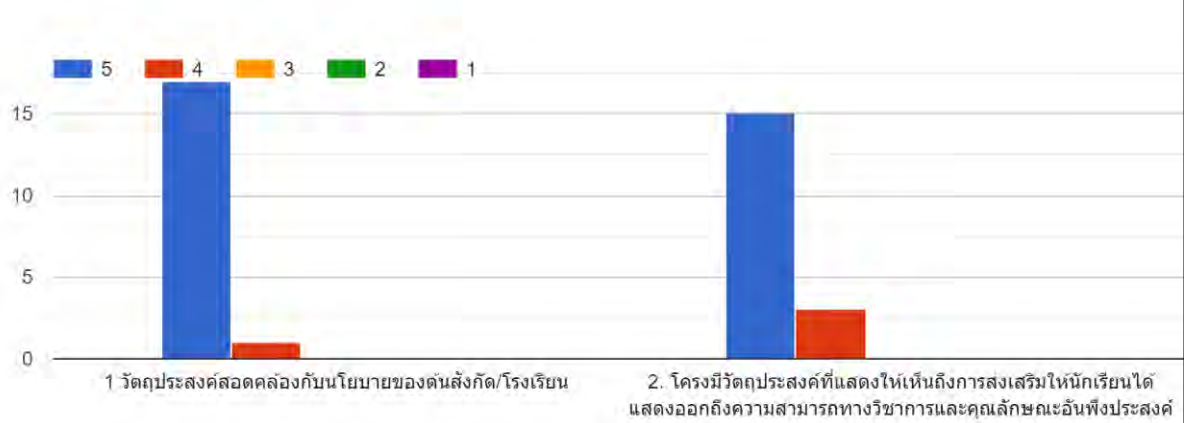


ระดับการศึกษา

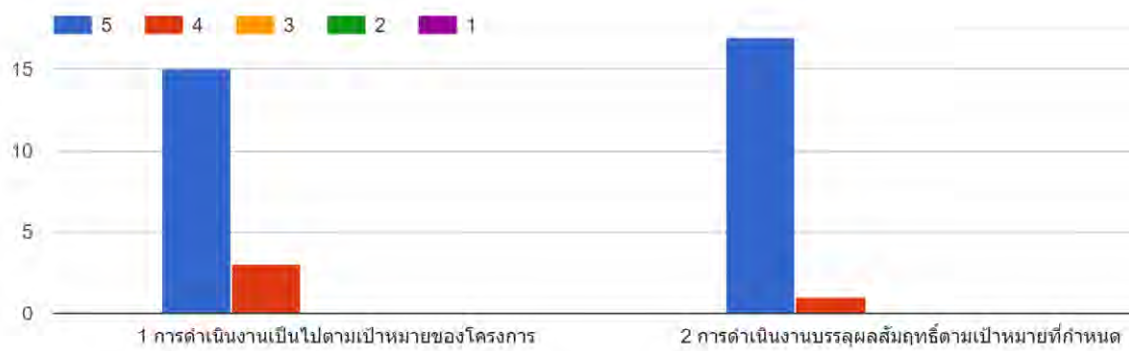
คำตอบ 18 ข้อ



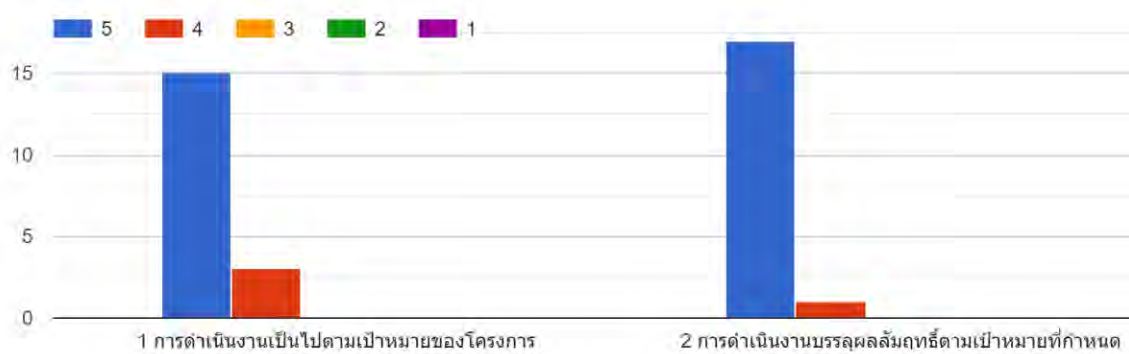
1. ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ



2. ด้านเป้าหมายของโครงการ



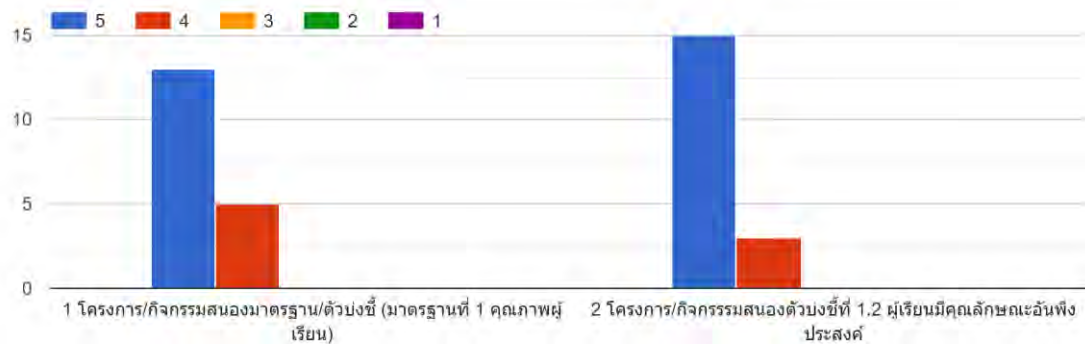
2. ด้านเป้าหมายของโครงการ



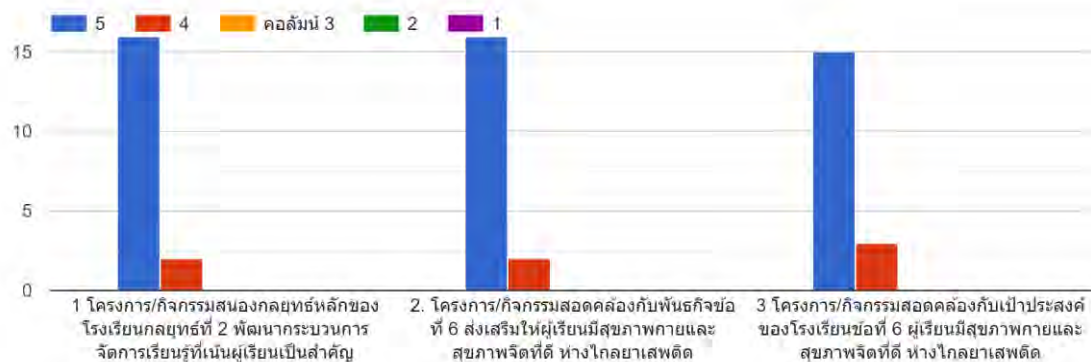
3. ด้านระยะเวลา ด้านสถานที่ ด้านงบประมาณ



5. ด้านการสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้



6. ด้านการสนองกลยุทธ์/พันธกิจ/เป้าประสงค์ของโรงเรียน



7 ด้านการสนองตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ



ภาคผนวก ๓ เอกสารหลักฐานประกอบรายงานโครงการ
กิจกรรมบ้านและครูช่วยหนูได้

กิจกรรมบ้านและครูช่วยหนูได้ เป็นส่วนหนึ่งของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยได้ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนในภาคเรียนที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ และในภาคเรียนที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๑. มีการสร้างระบบข้อมูลโดยใช้ Google Form เพื่ออำนวยความสะดวกในการรายงานการเยี่ยมบ้านแก่ครูผู้ดำเนินการเยี่ยมบ้าน
๒. กรณีไม่พบผู้ปกครอง หรือผู้ปกครองไม่สะดวก มีการเยี่ยมบ้านโดยใช้ระบบออนไลน์ เช่น การใช้โทรศัพท์ การใช้ระบบวิดีโอคอล ในการสื่อสารพูดคุยกับผู้ปกครอง เพื่อให้เห็นสภาพจริงของบ้าน
๓. มีการรายงานผลเพื่อนำข้อมูลมาประมวล
๔. มีการนำผลการเยี่ยมบ้านมาใช้ในการช่วยเหลือนักเรียน เช่น การให้ทุนการศึกษา การจัดสอนเสริม การอำนวยความสะดวกด้านการเรียนการสอน
๕. มีการนำข้อมูลเด็กบกพร่องเข้าสู่ระบบ เพื่อพัฒนาตามหลักการที่ถูกต้อง
๖. มีการนำข้อมูลนักเรียนยากจนเข้าสู่ระบบของกองทุนเพื่อความเสมอภาค และนักเรียนได้รับการพิจารณาให้ทุนการศึกษาตามข้อมูลที่ได้จากการเยี่ยมบ้าน
๗. นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้าน และห้องเรียนทุกห้องได้มีการรายงานผลการเยี่ยมบ้าน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

L,



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลพังงา

ที่ ๐๘๘/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเยี่ยมบ้านและคัดกรองนักเรียนตาม
ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นเดือนแห่งการเยี่ยมบ้านนักเรียน โรงเรียนดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้ครบ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ โดยเฉพาะนักเรียนในกลุ่มที่มีปัญหาและนักเรียนกลุ่มเสี่ยงให้มีการเยี่ยมบ้านอย่างต่อเนื่อง และทำการคัดกรองนักเรียน จำแนกกลุ่มนักเรียนตามกลุ่มเพื่อจัดระบบดูแลช่วยเหลือตามสภาพความเป็นจริง โดยมีกำหนดการ

วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ดำเนินการเยี่ยมบ้านและคัดกรอง

วันที่ ๑ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ประมวลและสรุปผลการเยี่ยมบ้าน

วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ส่งรายงานผลต่อหัวหน้าสายชั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การเยี่ยมบ้านและคัดกรองนักเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตาม วัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน ๓๔ (๑) แห่งระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยความสะดวก มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน โดยการ ให้คำปรึกษา แก้ปัญหา และสนับสนุนการทำงานแก่คณะกรรมการทุกกิจกรรม ให้ลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

๑.๑ นายบุญรัฐ	หลักแหลม	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นางจุลพัทธ์	ทุตงาม	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓ นายศรัยพร	ฉัตรเฉลิมเดช	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๔ นางกมลทิพย์	ศีกดาสาวิตร	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๕ นางอัญชลี	ผลประสาร	กรรมการ
๑.๖ นางฐิติมา	นาวิว่อง	กรรมการ
๑.๗ นางสาวเสาวนีย์	โอบทอง	กรรมการ
๑.๘ นางอรพิน	สงคฺปาน	กรรมการ
๑.๙ นายณัฐชัย	จิตตพันธ์	กรรมการ
๑.๑๐ นายสมคิด	ศรีวิรัช	กรรมการ
๑.๑๑ นางสาวอ้อมทิพย์	ตุลยเกษม	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานเยี่ยมบ้านและคัดกรองนักเรียน ประกอบด้วย ครูประจำชั้น มีหน้าที่ ปฏิบัติงานในฐานะ เป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ,จัด เอกสาร บันทึกหลักฐานการปฏิบัติงาน เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงาน ตามกระบวนการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และ ครูพิเศษประจำสายชั้น ช่วยเหลืองานตามภารกิจของครูประจำชั้น โดยสายชั้น

พิจารณาตามความเหมาะสม ซึ่งมีภารกิจในการเยี่ยมบ้านและคัดกรองนักเรียน ดังนี้

๒.๑ การออกเยี่ยมบ้าน เพื่อเก็บข้อมูลนักเรียนในชั้นที่รับผิดชอบ ร้อยละ ๑๐๐

๒.๒ การคัดกรองด้วยเครื่องมือที่กำหนด (แบบเยี่ยมบ้านและแบบคัดกรอง)

๒.๓ จำแนกนักเรียนตามกลุ่มเพื่อจัดระบบดูแลช่วยเหลือตามสภาพความเป็นจริง

๒.๔ ส่งต่อ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่มีปัญหาของนักเรียนที่พบอยู่ในชั้น

รูปแบบ

๒.๕ จัดเตรียมข้อมูลของนักเรียนที่ประสบปัญหาขาดแคลนเพื่อเสนอขอรับเงิน

อุดหนุนจากกองทุน กสศ. ส่งงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒.๖ อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

คณะครูผู้รับผิดชอบสายชั้นอนุบาลปีที่ ๑

๑. นางสาวพราติ	ณีย์จุ่น	หัวหน้าสายชั้น
๒. นางวิไลวรรณ	ภัทรพงศ์เพชร	ผู้ช่วย
๓. นางเกศสุทิพย์	แก้วขาว	ผู้ช่วย
๔. นางสาวณัฐพร	โสมณวัฒน์	ผู้ช่วย
๕. พี่เลี้ยงสายชั้นอนุบาล ๑		ผู้ช่วย

คณะครูผู้รับผิดชอบสายชั้นอนุบาลปีที่ ๒

๑. นางสาวอัจฉรา	สวรงค์สรรค์	หัวหน้าสายชั้น
๒. นางสาวสรिता	หิมย์	ผู้ช่วย
๓. นางสาวฐิปัญญา	ฐทอง	ผู้ช่วย
๔. นางสาวปวีณา	สินจำเริญ	ผู้ช่วย
๕. นางสาวอลิสา	ประกอบสิน	ผู้ช่วย
๖. พี่เลี้ยงสายชั้นอนุบาล ๒		ผู้ช่วย

คณะครูผู้รับผิดชอบสายชั้นอนุบาลปีที่ ๓

๑. นางสุมาลี	โสมณวัฒน์	หัวหน้าสายชั้น
๒. นางฐิติมา	นาวิ้อง	ผู้ช่วย
๓. นางคณินิจ	ใจชื่น	ผู้ช่วย
๔. นางศิยาภรณ์	พัฒน์สนิท	ผู้ช่วย
๕. พี่เลี้ยงสายชั้นอนุบาล ๓		ผู้ช่วย

คณะครูผู้รับผิดชอบสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๑. นางสาวศศิณี	ปานสมุทร	หัวหน้าสายชั้น
๒. นางสาวภาณุชนก	ทองแจ้ง	ผู้ช่วย
๓. นางสาวอ้อมทิพย์	ศุทธยาพน	ผู้ช่วย
๔. นางสาวปานใจ	กัมจัญญ	ผู้ช่วย
๕. นางสาวเพ็ญภา	ทองสัน	ผู้ช่วย
๖. นายกิตติบดี	แก้วพิพัฒน์	ผู้ช่วย
๗. นางสาววิชราวลี	เดชจุต	ผู้ช่วย
๘. นางสาวอารียา	จันทร์เพ็ญ	ผู้ช่วย

คณะครูผู้รับผิดชอบสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

๑. นายทวีวัฒน์	เจริญงาน	หัวหน้าสายชั้น
๒. นางสาวอัสภาวดี	ขุนภักดี	ผู้ช่วย
๓. นางสุตินันท์	ทิพย์รักษ์	ผู้ช่วย
๔. นางสาวศิริวรรณ	ศรีนิล	ผู้ช่วย
๕. นางสาวอัญชนา	เหล็กแดง	ผู้ช่วย
๖. ว่าที่ร.ต.หญิงอาภาวีย์	พันธ์สุขะ	ผู้ช่วย
๗. นางกรรณิการ์	ตันติวัฒน์	ผู้ช่วย
๘. นางสาวเสริมศรี	พลรงค์	ผู้ช่วย
๙. นางสาวปิยะมาศ	มาศทอง	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวธิดารัตน์	ทันการ	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวอุมาพร	ปากลาว	ผู้ช่วย

คณะครูผู้รับผิดชอบสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๑. นายอภิพงษ์	ทูลเล็ก	หัวหน้าสายชั้น
๒. นางอัญชลี	ผลประสาร	ผู้ช่วย
๓. นางอรพิน	สงค์ปาน	ผู้ช่วย
๔. นางสาวกิตติยา	ไกรนรา	ผู้ช่วย
๕. นางสาวรลหิยะ	เกตุกุล	ผู้ช่วย
๖. นางศิริวิภา	คงสงพิง	ผู้ช่วย
๗. นางสาวยาสนี	สนิ	ผู้ช่วย
๘. นางสาวลักขณา	ประหยศทรัพย์	ผู้ช่วย
๙. นางสาวรัชนิวรรณ	บุรณะหิรัญ	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวเกษมวรรณ	ผลประสาร	ผู้ช่วย

คณะครูผู้รับผิดชอบสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

๑. นางกมลชนก	สีแก้ว	หัวหน้าสายชั้น
๒. นางสาวอนิภา	หาญจิตร	ผู้ช่วย
๓. นางสาวสิมิลัน	ยะหิณณะ	ผู้ช่วย
๔. นางสาวสุตินันท์	นาคพันธ์	ผู้ช่วย
๕. นางสาวอมรภาภรณ์	ประกอบทรัพย์	ผู้ช่วย
๖. นางสาวศิริวันดา	โตะบุ	ผู้ช่วย
๗. นายเชมศักดิ์	นครินทร์	ผู้ช่วย
๘. นายนฤทัย	จิตตพันธ์	ผู้ช่วย
๙. นางอรอนงค์	รักวิทย์	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวณัฏฐา	ผลงาม	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวหนึ่งฤทัย	ทิพย์สุราษฎร์	ผู้ช่วย

คณะครูผู้รับผิดชอบสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

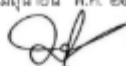
๑. นายณัฐศิษฐ์	ผลประสาร	หัวหน้าสายชั้น
๒. นางกมลรัตน์	คณกร	ผู้ช่วย
๓. นางสาวสาวิศา	ไชยสมบัติ	ผู้ช่วย
๔. นายภาณุวัฒน์	เทินหา	ผู้ช่วย
๕. นางสาวปิยมาศ	สุวรรณศรี	ผู้ช่วย
๖. นางเพลินตา	แสงเงิน	ผู้ช่วย
๗. นางสาวรัชลิน	บุสุ	ผู้ช่วย
๘. นายสิทธิศักดิ์	บุญมั่ง	ผู้ช่วย
๙. นางสาวนิรนุช	ทองเจิม	ผู้ช่วย
๑๐. นางเกษม	ทองสุข	ผู้ช่วย

คณะครูผู้รับผิดชอบสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๑. นางสาวดาวิญ	แสงสวัสดิ์	หัวหน้าสายชั้น
๒. นางสาวโชคดี	มณีรัตน์	ผู้ช่วย
๓. นางสาววาสนา	แช่ล่อง	ผู้ช่วย
๔. นางสาวศุภร	ทิ้งแหะ	ผู้ช่วย
๕. นางสาวพรพกา	แสงกิจ	ผู้ช่วย
๖. นางสาวจอมขวัญ	แก้วบำรุง	ผู้ช่วย
๗. นางสาวสิริน	ราชบุรีประดิษฐ์	ผู้ช่วย
๘. นางสาวเสาวนีย์	โอบทอง	ผู้ช่วย
๙. นายจิระวิน	ชูไฟ	ผู้ช่วย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลัง
ความสามารถ เพื่อประโยชน์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายบุญรัฐ หลีกแหลม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพังงา



การช่วยเหลือเร่งด่วนกรณีนักเรียนมีความเสี่ยงภัยอันเกิดจากปัญหาทางเศรษฐกิจ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา
ขอมอบเกียรติบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

โรงเรียนอนุบาลพังงา

ได้รับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖

ระดับดีเด่น อันดับ ๑ ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่

ขอให้ดำรงคุณความดีไว้เพื่อเป็นแบบอย่างของการพัฒนาที่ยั่งยืนสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นางสาวจอมขวัญ นครโฮง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา

ภาคผนวก ๔ เอกสารหลักฐานประกอบรายงานโครงการ
กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลพังงา
ที่ ๒๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบดำเนินงานและรวบรวมข้อมูลรับการประเมินสถานศึกษาปลอดภัย

ด้วยโรงเรียนอนุบาลพังงาได้จัดระบบการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครอง และเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียนเพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุ และด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนได้เสนอขอรับการประเมินสถานศึกษาปลอดภัยต่อ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เป็นปีที่ ๕ ติดต่อกัน (ดำเนินการปี ๒๕๖๕ ประเมินปี ๒๕๖๖) โดยใช้วิธีประเมินจากเอกสารหลักฐาน เพื่อให้การดำเนินงานในครั้งนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔(๑) แห่งระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗(๑) แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแล ตลอดจนอำนวยความสะดวกและร่วมแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้คณะกรรมการสามารถดำเนินงานได้สำเร็จเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑	นายบุญรัฐ	หลักแหลม	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางชุลีพร	พุตงาม	รองประธานกรรมการ
๑.๓	นายศรยุทธ	ฉัตรเฉลิมเดช	รองประธานกรรมการ
๑.๔	นางกมลทิพย์	ศักดิ์สาวิตร	กรรมการ
๑.๕	นางอัญชลี	ผลประสาร	กรรมการ
๑.๖	นางฐิติมา	นาวิว่อง	กรรมการ
๑.๗	นางอรพิน	สงศ์ปาน	กรรมการ
๑.๘	นางสาวเสาวนีย์	โอบทอง	กรรมการ
๑.๙	นายณฤทัย	จิตตพันธ์	กรรมการ
๑.๑๐	นายสมคิด	ศรีรักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๑	นายจิระวิน	ชูไฟ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานและจัดเตรียมข้อมูลส่วนที่ ๑ การเกิดพระเกียรติพระมหากษัตริย์ พระราชสัมพันธ์ส่งเสริมเกี่ยวกับค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการในสถานศึกษา มีหน้าที่จัดเตรียมหลักฐาน เอกสาร ภาพถ่าย หรือข้อมูลให้เห็นได้ชัด โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับพระบรมฉายาลักษณ์ พระฉายาลักษณ์ พระราชประวัติ พระราชดำรัส พระราชดำริ พระราชกรณียกิจ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี ที่สอดคล้องกับด้านความปลอดภัยและสุขอนามัย เช่นการ

เทิดพระเกียรติ รวมทั้งการระลึกถึงพระบิดาแห่งการช่างไทย (รัชกาลที่ ๙) และ มีการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมเกี่ยวกับค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการในสถานศึกษา จัดเตรียมใส่แฟ้มพร้อมส่งภาพถ่ายให้ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

๒.๑	นางเพลินตา	แสงเงิน	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางสาวพรพกา	แสงกิจ	กรรมการ
๒.๓	นางสาวกิตติยา	ไกรนรา	กรรมการ
๒.๔	นางสาวสุปรียา	ไกรนรา	กรรมการ
๒.๕	นางสาวกุสุมา	ประกอบทรัพย์	กรรมการ
๒.๖	นางสาวปิยนุช	หัสนีย์	กรรมการ
๒.๗	นางสาวรัชนิวรรณ	บุรณะหิรัญ	กรรมการ
๒.๘	นางสาวเพ็ญภา	ทองสัน	กรรมการ
๒.๙	นายณฤทัย	จิตตพันธ์	กรรมการเลขานุการ

๓. คณะกรรมการดำเนินงานและเตรียมข้อมูลส่วนที่ ๒ สถานศึกษาปลอดภัย และสุขภาพอนามัยที่ดี

๓.๑ รายการที่ ๑ มีนโยบายความปลอดภัยในสถานศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร และรายการที่ ๕ มีกฎระเบียบหรือคู่มือ/แนวทางว่าด้วยความปลอดภัยในสถานศึกษาที่เหมาะสม มีหน้าที่จัดทำประกาศ/คำสั่ง เรื่องนโยบายความปลอดภัยของสถานศึกษา พร้อมทั้งจัดเตรียมคู่มือ/แนวทางว่าด้วยความปลอดภัยในสถานศึกษา ประกอบด้วย

๓.๑.๑	นายบุญรัฐ	หลักแหลม	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒	นางชลีพร	พุดงาม	กรรมการ
๓.๑.๓	นายศรยุทธ	ฉัตรเฉลิมเดช	กรรมการ
๓.๑.๔	นางฐิติมา	นาวิว่อง	กรรมการ
๓.๑.๕	นางอัญชลี	ผลประसार	กรรมการและเลขานุการ

๓.๒ รายการที่ ๒,๓,๔,๕,๑๙ และ ๒๒ มีแผนงานและงบประมาณ มีบุคลากรดูแลรับผิดชอบด้านความปลอดภัย มีคณะทำงาน ดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน และมีการดูแลสำรวจหรือตรวจสอบความปลอดภัยในสถานศึกษา มีหน้าที่ ทำคำสั่งมอบหมายงาน คำสั่งเวรยาม รักษาการณ์และเตรียมสมุดบันทึกการอยู่เวรยามรักษาการณ์ทั้งกลางวันและกลางคืน จัดหาภาพถ่ายเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมโดยรวมของโรงเรียน อาคารสถานที่ ห้องเรียน การรับประทานอาหารของนักเรียน กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา การพ่นยาป้องกันยุงลาย Big cleaning day แบบบันทึกการดื่มนม แบบบันทึกการรับนักเรียนอนุบาล การอบรมตำรวจจราจรและเกี่ยวกับระเบียบวินัย ลูกเสือ - เนตรนารี ห้องน้ำ ห้องส้วม อ่างล้างมือ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับจำนวนห้องส้วม ออกแบบสำรวจหรือแบบตรวจสอบความปลอดภัยในสถานศึกษา เพื่อจัดทำเป็นแฟ้มและส่งภาพถ่ายให้ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

๓.๒.๑	นายจิระวิน	ชูไฟ	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒	นายณัฐศิษฐ์	ผลประसार	กรรมการ
๓.๒.๓	นายกิตติบดี	แก้วทิพัฒน์	กรรมการ
๓.๒.๔	ว่าที่ร้อยตรีหญิงอาภาวัลย์	พันธ์สุกษะ	กรรมการ

๓.๒.๕	นางจุติมา	นาวิว่อง	กรรมการ
๓.๒.๖	นายภาณุวัฒน์	เหินหา	กรรมการ
๓.๒.๗	นายกรวิวัฒน์	เจริญงาน	กรรมการ
๓.๒.๘	นางสาวอัญชนา	เหล็กแดง	กรรมการ
๓.๒.๙	นายมารุต	ถนอมวรรณ	กรรมการ
๓.๒.๑๐	นางสาววัชราวลี	เดชจุต	กรรมการ
๓.๒.๑๑	นางสาวอ้อมทิพย์	ตุลเกษม	กรรมการ
๓.๒.๑๒	นางสาวเพ็ญภา	ทองสัน	กรรมการ
๓.๒.๑๓	นางสาวศิริندا	ไต้ะบู	กรรมการ
๓.๒.๑๔	นางกมลรัตน์	คงนคร	กรรมการและเลขานุการ

๓.๓ รายการที่ ๕ มีกฎระเบียบหรือคู่มือ/แนวทางว่าด้วยความปลอดภัยของสถานศึกษาที่เหมาะสม มีหน้าที่ จัดทำคู่มือหรือแนวทางว่าด้วยความปลอดภัยของสถานศึกษา ซึ่งมีเนื้อหาที่ครอบคลุม ๓ ด้าน คือ ความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกอบด้วย

๓.๓.๑	นางสาวธนิภา	หาญจิตร	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒	นางสาวพรพกา	แสงกิจ	กรรมการ
๓.๓.๓	นางสาววาสนา	แช่ล่อง	กรรมการ
๓.๓.๔	นางสาวโชคดี	มณีรัตน์	กรรมการ
๓.๓.๕	นางสาวศุภร	ทั้งแท้	กรรมการ
๓.๓.๖	นางสาวภาณุชนา	ทองแจ้ง	กรรมการ
๓.๓.๗	นางสาวสหลิษา	เกริกกุล	กรรมการและเลขานุการ

๓.๔ รายการที่ ๖,๗,๑๓,๑๔,๑๕,๑๖ และ ๒๔ บุคลากรทุกระดับได้รับการอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟในสถานศึกษา มีการสร้างความร่วมมือและกิจกรรมดำเนินการระหว่างชุมชน ผู้ปกครอง หรือหน่วยงานภาครัฐ มีหน้าที่ จัดอบรมกิจกรรมดังกล่าว ติดต่อวิทยากร ทำหนังสือเชิญวิทยากร ทำเกียรติบัตร ต้อนรับวิทยากร รวมถึงจัดรวบรวมเกียรติบัตร/ภาพถ่าย ของบุคลากร/นักเรียนที่ผ่านการอบรมด้านความปลอดภัย สุขอนามัย ทั้งในระบบออนไลน์และอบรมปกติ ส่งให้ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

๓.๔.๑	นางอรพิน	สงค์ปาน	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒	นางอัญชลี	ผลประสาร	กรรมการ
๓.๔.๓	นางศิริวิภา	คงสงด้วง	กรรมการ
๓.๔.๔	นางสาวกิตติยา	ไกรนรา	กรรมการ
๓.๔.๕	นางสาวเสาวนีย์	โบทอง	กรรมการ
๓.๔.๖	นางสาวดารัญ	แสงสวัสดิ์	กรรมการ
๓.๔.๗	นางสาวสริศา	ไชยสมบัติ	กรรมการ
๓.๔.๘	นางสาวปวีณา	สินจำเริญ	กรรมการ
๓.๔.๙	นางสาวศิริندا	ไต้ะบู	กรรมการ
๓.๔.๑๐	นางสุมาลี	โสมณวัฒน์	กรรมการ

๓.๔.๑๑ นางสาวชนิดดา	พงษ์ศิริธรา	กรรมการ
๓.๔.๑๒ นายอธิพงษ์	พุ่มเล็ก	กรรมการและเลขานุการ

๓.๕ รายการที่ ๘ มีโครงการหรือการดำเนินการเพื่อรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานศึกษาที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ มีหน้าที่ เตรียมภาพถ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา การรณรงค์การคัดแยกขยะ คลิปพุดเช้าชาวโรงเรียนจาก สพฐ. คลิปรณรงค์การคัดแยกขยะ เพื่อจัดทำเป็นแฟ้มและส่งให้ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

๓.๕.๑ นายณัฐศิษฐ์	ผลประสาร	ประธานกรรมการ
๓.๕.๒ นางสาวอภิษฎา	หนูทวี	กรรมการ
๓.๕.๓ นางสาวปิยะมาศ	ทองศรี	กรรมการ
๓.๕.๔ นางสาวพรพภา	แสงวงกิจ	กรรมการ
๓.๕.๕ นางสาวสุมาลี	โสมณวัฒน์	กรรมการ
๓.๕.๖ นางกษมน	ทองสุข	กรรมการ
๓.๕.๗ นางอรรณณ	มายะการ	กรรมการ
๓.๕.๘ นางสาวมัทสิน	บุสู	กรรมการและเลขานุการ

๓.๖ รายการที่ ๑๐,๑๑ และ ๑๒ มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักร เครื่องมือในสถานศึกษาอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ มีระบบป้องกันอันตรายจากไฟฟ้ารั่ว หรือมีการต่อสายดินในสถานศึกษา มีหน้าที่ สำรวจ ตรวจสอบสภาพ จัดซื้อ ติดตั้ง และจัดเก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตราย สวิตซ์ตัดวงจรอัตโนมัติ จัดหาภาพถ่ายเกี่ยวกับการจัดเก็บอุปกรณ์เหล่านั้นเพื่อจัดทำเป็นแฟ้ม พร้อมส่งภาพถ่ายให้ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

๓.๖.๑ นายนฤทัย	จิตตพันธ์	ประธานกรรมการ
๓.๖.๒ นางสาวพาราตี	เอี้ยฮุ้น	กรรมการ
๓.๖.๓ นายสิทธิศักดิ์	บุญผ่อง	กรรมการ
๓.๖.๔ นายจิระวิน	ชูไผ่	กรรมการ
๓.๖.๕ นายกิตติบติ	แก้วพิพัฒน์	กรรมการ
๓.๖.๖ นางสาวอิศารัตน์	ทันการ	กรรมการ
๓.๖.๖ นายเชมศักดิ์	นครินทร์	กรรมการ
๓.๖.๗ นางสาวธัญสุตา	กอบการ	กรรมการ
๓.๖.๘ นางสาวอรรณณ	บุญไทย	กรรมการ
๓.๖.๙ นายบุญเพ็รียง	คงอ้วน	กรรมการ
๓.๖.๑๐ นายบุญสรณ์	แป้นแก้ว	กรรมการ
๓.๖.๑๑ นางสาววิชราวลี	เดชจุต	กรรมการและเลขานุการ

๓.๗ รายการที่ ๑๗,๑๘,๒๐, ๒๕ และ ๒๖ มีห้องพยาบาล และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในสถานศึกษา พร้อมผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน มีมาตรการป้องกันโรคระบาดหรือโรคติดต่อให้กับบุคลากร และมีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการเจ็บป่วย มีการจัดน้ำดื่มที่สะอาด มีการจัดเก็บข้อมูลสถิติอุบัติเหตุ และมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นจิตสำนึกให้แก่นักเรียน มีหน้าที่ ทำคำสั่งแต่งตั้งจัดครูเวรประจำห้องพยาบาล เพื่อดูแล ช่วยเหลือนักเรียนได้ตลอดเวลาและทันทั่วทั้ง จัดเตรียมภาพถ่ายห้องพยาบาล รวบรวมผลการตรวจสุขภาพของบุคลากร จัดบอร์ดให้ความรู้เกี่ยวกับเกี่ยวกับโรคระบาด เตรียมแบบบันทึกการใช้บริการห้องพยาบาล และจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นจิตสำนึก

ให้นักเรียน ด้านความปลอดภัย เช่น การรณรงค์ลดการสูบบุหรี่ วันต่อต้านยาเสพติดโลก และส่งให้ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

๓.๗.๑	นางอัญชลี	ผลประसार	ประธานกรรมการ
๓.๗.๒	นางสาวณิรณช	ทองเจิม	กรรมการ
๓.๗.๓	นายอติพงษ์	พุดเล็ก	กรรมการ
๓.๗.๔	นายเชมศักดิ์	นครินทร์	กรรมการ
๓.๗.๕	นางสุมาลี	โสมณวัฒน์	กรรมการ
๓.๗.๖	ว่าที่ร้อยตรีหญิงอภาวิไลย์	พันธ์สุภา	กรรมการ
๓.๗.๗	นางสาวอ้อมทิพย์	ตุลยเกษม	กรรมการ
๓.๗.๘	นางสาวรัชนิวรรณ	บุรณะศิริณ	กรรมการ
๓.๗.๘	นางศิยาภรณ์	พัฒน์สนิท	กรรมการ
๓.๗.๙	นายกวีวัฒน์	เจริญงาน	กรรมการ
๓.๗.๑๐	นางเกศสุพิชญ์	แก้วขาว	กรรมการ
๓.๗.๑๑	นางสาวอจจรา	ฮวบรังค์สรค์	กรรมการ
๓.๗.๑๒	นางสาวปิยนุช	หัสนีย์	กรรมการ
๓.๗.๑๓	นายสิทธิศักดิ์	บุญผ่อง	กรรมการและเลขานุการ

๓.๘ รายการที่ ๒๓ มีมาตรการเพื่อความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมีในสถานศึกษาที่เหมาะสม และปลอดภัย มีหน้าที่ จัดเตรียมข้อมูล ภาพถ่ายเกี่ยวกับการจัดเก็บสารเคมีในพื้นที่ที่กำหนด การปิดป้ายเตือน ภาพถ่ายการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับสารเคมี ส่งให้ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

๓.๘.๑	นายภาณุวัฒน์	เหินหา	ประธานกรรมการ
๓.๘.๒	นางสาววาสนา	แช่ล่อง	กรรมการ
๓.๘.๓	นางสาวพิรุณรัตน์	ศรีนิล	กรรมการ
๓.๘.๕	นางอภิษฎา	หนูทวี	กรรมการ
๓.๘.๖	นางสาวลักขณา	ประหยัต์ทรัพย์	กรรมการ
๓.๘.๘	นางสุดินันท์	ทิพย์รักษ์	กรรมการ
๓.๘.๙	นางสาวโชคดี	มณีนรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

๓.๙ รายการที่ ๒๔ มีการรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาจากครู นักเรียน และมีการนำไปปรับปรุงแก้ไข มีหน้าที่ ทำแบบบันทึกการรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ จัดเตรียมภาพถ่ายที่มีการปรับปรุงแก้ไขจากการเสนอแนะที่ชัดเจน จัดทำเป็นแฟ้ม และส่งให้ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

๓.๙.๑	นายกวีวัฒน์	เจริญงาน	ประธานกรรมการ
๓.๙.๒	นางสาวกิตติยา	ไกรนรา	กรรมการ
๓.๙.๓	นางสาวพรทิพย์	สมบัติบุญ	กรรมการ
๓.๙.๔	นางสาวศศิณี	ปานสมุทร	กรรมการ
๓.๙.๕	นายมารุต	ณอมวรรณ	กรรมการ
๓.๙.๖	นางสาวอรรณ	บุญไทย	กรรมการ
๓.๙.๗	นางสาวปิยะมาศ	มาศทอง	กรรมการ
๓.๙.๘	นางสาวชนมณีภา	เกป็น	กรรมการ

๓.๙.๘ นางสาวสาริศา ไชยสมบัติ กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๐ รายการที่ ๒๘ มีมาตรการดูแลเพื่อความปลอดภัยในการเดินทาง มีหน้าที่ จัดเตรียมภาพถ่ายที่แสดงถึงความปลอดภัยในการเดินทาง เช่น การสวมหมวกกันน็อกของบุคลากรที่ขับขี้ออเตอร์ไซด์ สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถของบุคลากรในโรงเรียน สำเนาการตรวจสภาพรถของบุคลากร จัดทำเป็นแฟ้ม และส่งภาพถ่ายให้แก่ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

๓.๑๐.๑	ว่าที่ ร.ต.หญิงอภาวีย์ พันธุ์สุภะ	ประธานกรรมการ
๓.๑๐.๒	นางเสริมศรี พลรงค์	กรรมการ
๓.๑๐.๓	นางสาวสิมิลัน ยะหัดถะ	กรรมการ
๓.๑๐.๓	นางพัทธนันท์ ศิริวรารักษ์	กรรมการ
๓.๑๐.๔	นางสาวสิมิลัน ยะหัดถะ	กรรมการ
๓.๑๐.๕	นางสาวยาสมิ สนิ	กรรมการ
๓.๑๐.๖	นางสาวอัมพร เล็กเกลี้ยง	กรรมการ
๓.๑๐.๗	นางกมลชนก สีแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๑ รายการที่ ๓๐ มีนักเรียนจัดตั้งชมรมและคณะกรรมการดำเนินงานด้านความปลอดภัย
ในสถานศึกษา มีหน้าที่ กระตุ้น ส่งเสริม ให้นักเรียนคิด และจัดตั้งชมรม ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา ประกอบด้วย

๓.๑๑.๑	นายสมคิด ศรีรักษ์	ประธานกรรมการ
๓.๑๑.๒	นายมารุต ฌโนมวรรณ	กรรมการ
๓.๑๑.๓	นางสาวโชคดี มณีรัตน์	กรรมการ
๓.๑๑.๔	นางสาวอนิกา หาญจิตร	กรรมการ
๓.๑๑.๕	นางสาวสาลิณี เกลี้ยงเกลา	กรรมการ
๓.๑๑.๖	นางสาวลักขณา ประหยัทธิทรัพย์	กรรมการ
๓.๑๑.๗	นางสาวพรพกา แสงวงกิจ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี และ พัสดุ มีหน้าที่ จัดสรรการเงิน บัญชี และพัสดุในการดำเนินงานกิจกรรมให้เหมาะสม พอเพียง อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๔.๑	นายณฤทัย จิตตพันธ์	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒	นางสาวพราณี เอี่ยมฉุ่น	กรรมการ
๔.๓	นางสาวอรรพรรณ บุญไทย	กรรมการ
๔.๔	นางสาวธัญสุตา กอบการ	กรรมการ
๔.๕	นางสาวพวิชรวาลี เดชจูด	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน มีหน้าที่ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย จัดทำแผนและเครื่องมือการประเมินผล รวมถึงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานในช่องทางที่หลากหลาย ประกอบด้วย

๕.๑	นางชุลีพร พุดงาม	ประธานคณะกรรมการ
๕.๒	นางฐิติมา นาวิว่อง	กรรมการ

๕.๓	นายกิตติบตี	แก้วพิพัฒน์	กรรมการ
๕.๔	ว่าที่ร.ต.หญิงอาภาวัลย์	พันธ์ศุภะ	กรรมการ
๕.๕	นางอัญชลี	ผลประसार	กรรมการ
๕.๖	นางอภิขญา	หนูทวี	กรรมการ
๕.๗	นายณัฐศิษฐ์	ผลประसार	กรรมการ
๕.๘	นางสาวดารัญญ์	แสงสวัสดิ์	กรรมการ
๕.๙	นายสมคิด	ศรีวิรัช	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินกิจกรรมเพื่อความปลอดภัยโดยบูรณาการในการจัดการเรียนรู้รายวิชา และจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสมภายใต้สถานการณ์
๒. เตรียมเอกสารหลักฐาน/ภาพถ่าย/ ที่ได้ปฏิบัติงานในปี ๒๕๖๕ ส่งให้ฝ่ายเลขานุการ เพื่อเตรียมรับการประเมิน ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖
๓. วางแผนและประสานงานกับฝ่ายเลขานุการและคณะกรรมการอำนวยการเพื่อดำเนินการต่อเนื่องในปี ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป


 (นายบุญรัฐ หลักแหลม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพังงา



อบรมและชักซ้อมแผนเผชิญเหตุเพลิงไหม้รถโดยสาร



ประกาศโรงเรียนอนุบาลพังงา
เรื่อง แผนความปลอดภัยสถานศึกษา
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้วางมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหา การถูกละเมิดไม่ว่าจะเป็นทางกาย เพศ วาจา และจิตใจ ย้อนนำมาซึ่งความรุนแรงที่สร้างผลกระทบโดยตรงกับ ความสามารถและการพัฒนาศักยภาพของเด็ก โดยการประสานความร่วมมือกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงกลาโหม กระทรวงคมนาคม กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อร่วม ทหารหรือเกี่ยวกับการจัดการความปลอดภัยในสถานศึกษาแบบบูรณาการ โดยการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกัน ซึ่งการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย เป็นนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนอนุบาลพังงาจึงประกาศใช้แผนความปลอดภัยของสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกัน เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อร่างกาย จิตใจของผู้เรียน และเป็นแนวทางปฏิบัติในการป้องกันและแก้ไขเหตุการณ์ ต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและสร้างความมั่นใจแก่ผู้ปกครอง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายบุญรัฐ หลีกแหลม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพังงา



การสร้างเครือข่ายความร่วมมือผู้ปกครอง



เครือข่ายความร่วมมือกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลพังงา



การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลถ้ำน้ำผุด



การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคเอกชน (ไมโล, ร้านคลั่งยาอยู่เรื่อย)



การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับครู D.A.R.E. ตำรวจภูธรจังหวัดพังงา



กำนันผู้ใหญ่บ้าน ชรบ.ตำบลถ้ำน้ำผุด ดูแลความปลอดภัยในกิจกรรมต่าง ๆ
และเป็นเครือข่ายที่สนับสนุนการป้องกันภัยในทุกด้าน



โรงเรียนเข้าร่วมเครือข่าย To Be Number One จังหวัดพังงา และจัดกิจกรรมสมำเสมอ



โรงพยาบาลพังงาให้ความรู้การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ดูแลสุขภาพนักเรียน
และให้ความรู้เรื่องการป้องกันโรคต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำพุสนับสนุนการปรับปรุงภูมิทัศน์และเสริมสร้างองค์ความรู้เรื่องเพศวิถีแก่ครูเพื่อ
บูรณาการในการสอนทักษะชีวิตนักเรียน



ป้องกันจังหวัดพังงา สนับสนุนจิตอาสาดูแลความปลอดภัยนักเรียนข้ามถนน



สถานีตำรวจภูธรเมืองพังงา สนับสนุนเจ้าหน้าที่ดูแลด้านการจราจรช่วงเช้าเรียนและเลิกเรียน



องค์การบริหารส่วนจังหวัดพังงา สนับสนุนการตัดกิ่งไม้ป้องกันการหักโค่นล้มและด้านสุขอนามัย



วัดพังงา



แขวงทางหลวงชนบทพังงา สนับสนุนการปรับปรุงภูมิทัศน์และจิตอาสาช่วยดูแลนักเรียนข้ามถนน



สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพังงา อบรมนักเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายทุกปี



ร่วมโครงการสถานศึกษาปลอดภัยกับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพังงา
ได้รับรางวัลดีเด่น เป็นปีที่ ๖ ติดต่อกัน

ภาคผนวก ๕ เอกสารหลักฐานประกอบรายงานโครงการ
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและอำลาสถาบัน





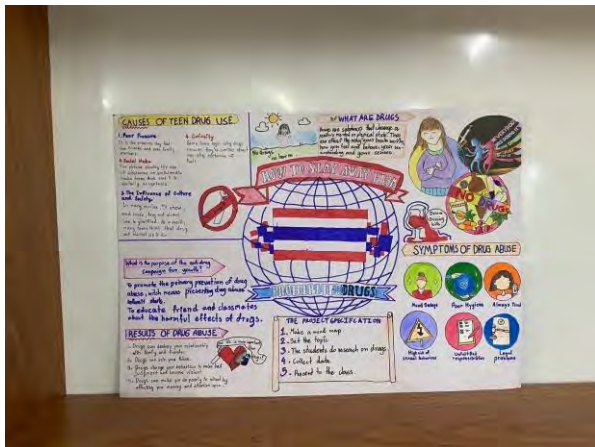
**ภาคผนวก ๖ เอกสารหลักฐานประกอบรายงานโครงการ
กิจกรรม To Be Number One สุขภาพดีชีวิมีสุข**

กำหนดการและรูปแบบการจัดกิจกรรมออกกำลังกายและประกวดการเต้นแอโรบิกใน
กิจกรรมโครงการสุขภาพดีชีวิมีสุข
แบบท้ายคำสั่งโรงเรียนอนุบาลพังงา ที่/๒๕๖๔

วันที่	เวลา	ชั้นเรียน/กิจกรรม/	ผู้รับผิดชอบ
๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐	-นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และครู เข้าร่วมกิจกรรมฟุตบอล ที่อาคาร อเนกประสงค์ และสนามฟุตบอล -ห้าทียี่เป็ด กล่าวรายงานโครงการ	วิทยากร นายเกรียงไกร รัตนเขียว - คณะครูสายชั้น ป.๖ - ว่าที่ ร.ต.หญิงอภาวิไลย์ พันธุ์ ศุภะ -นายสมคิด ศรีรักษ์
๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๒.๓๐ - ๑๕.๓๐	-นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ และครู เข้าร่วมกิจกรรมฟุตบอล ที่อาคาร อเนกประสงค์ และสนามฟุตบอล	วิทยากร นายชาบีอริ แจ๊ะแล - คณะครูสายชั้น ป.๕ - นายณัฐศิษฐ์ ผลประสาร - นายสิทธิศักดิ์ บุญเรือง
๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐	-นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ และครู เข้าร่วมกิจกรรมฟุตบอล ที่อาคาร อเนกประสงค์ และสนามฟุตบอล	วิทยากร นายธนิต แก้วภักดี - คณะครูสายชั้น ป.๔ - นางสาวนิกขา หาญจิตร - นายเจนมศักดิ์ นกรินทร์
๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๒.๓๐ - ๑๕.๓๐	-นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และครู เข้าร่วมกิจกรรมฟุตบอล ที่อาคาร อเนกประสงค์ และสนามฟุตบอล	วิทยากร นายเกรียงไกร รัตนเขียว - คณะครูสายชั้น ป.๓ - นางสาวกิตติยา ไกรนรา - นายอธิพงษ์ หุมนเล็ก
๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐	-นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ และครู เข้าร่วมกิจกรรมฟุตบอล ที่อาคาร อเนกประสงค์ และสนามฟุตบอล	วิทยากร นายชาบีอริ แจ๊ะแล - คณะครูสายชั้น ป.๒ - ว่าที่ ร.ต.หญิงอภาวิไลย์ พันธุ์ศุภะ - นางสาวพรพภา แสงวงกิจ
๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๒.๓๐ - ๑๕.๓๐	-นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และครู เข้าร่วมกิจกรรมฟุตบอล ที่อาคาร อเนกประสงค์ และสนามฟุตบอล	วิทยากร นายธนิต แก้วภักดี - คณะครูสายชั้น ป.๑ - นายมารุต ถนอมวรรณ - นางสาวอ้อมทิพย์ คูลยเกษม
๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖	๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐	-นักเรียนชั้นปฐมวัย ๑.๑ - ๑.๓ และครู เข้าร่วมกิจกรรมฟุตบอล ที่อาคาร อเนกประสงค์ และสนามฟุตบอล	วิทยากร นายเกรียงไกร รัตนเขียว - คณะครูสายชั้น ปฐมวัย - นางศิยาภรณ์ พันธ์สนิท - นางสุมาลี โสภณวัฒน์



ภาคผนวก ๗ เอกสารหลักฐานประกอบรายงานโครงการ
กิจกรรม สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข



กิจกรรมห้องเรียนสีขาว จัดทำโครงงานยาเสพติดและคำขวัญห้องเรียน



ห้องเรียนสีขาว ติดบอร์ดสมาชิก มีการแบ่งงานเป็น ๔ ฝ่าย



กิจกรรมฝ่ายการเรียนรู้ช่วยเหลือ ร่วมมือกันเรียนรู้



กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในชุมชน



กิจกรรมปฐมนิเทศน์ไม่ยุ่งเกี่ยวยาเสพติดในวันต่อต้านยาเสพติดโลก



เรียนรู้และลงมือทำสื่อป้องกันยาเสพติด



อบรมยาเสพติด อบรมทักษะชีวิต



ตรวจค้นบุหรี่ไฟฟ้าและสิ่งผิดกฎหมายประจำเดือน

สรุปรายงาน การเยี่ยมบ้านนักเรียน



โรงเรียนอนุบาลพังงา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน โรงเรียนอนุบาลพังงา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพังงา

ตามที่งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนอนุบาลพังงา มีกำหนดการเยี่ยมบ้าน ภายใต้กิจกรรม “บ้านและครูช่วยกันได้” ในโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยกำหนดให้ครูที่ปรึกษา ให้ปฏิบัติกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนในความปกครอง โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจที่ดี ระหว่างผู้ปกครอง กับครูและโรงเรียน รวมถึงรับทราบถึงความเป็นอยู่ พฤติกรรม ปัญหาของผู้เรียน และเพื่อรวมพลังขับเคลื่อนระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป

บัดนี้ ได้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอส่งรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียนโรงเรียนอนุบาลพังงา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดพิจารณา

(นางสาวอ้อมทิพย์ ดุลยเกษม)

ผู้รับผิดชอบงานเยี่ยมบ้านและคัดกรองนักเรียนรายบุคคล

ความเห็นหัวหน้างานระบบดูแลนักเรียน ลงชื่อ..... (นางสาวอ้อมทิพย์ ดุลยเกษม) หัวหน้างานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ความเห็นหัวหน้างานบริหารทั่วไป ลงชื่อ..... (นายสมคิด ศรีรักษ์) หัวหน้างานบริหารทั่วไป
ความเห็นรองผู้อำนวยการ ลงชื่อ..... (นางชุลีพร พุดงาม) รองผู้อำนวยการฯ กลุ่มบริหารงานทั่วไป	ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพังงา ลงชื่อ..... (นายบุญรัฐ หลักแหลม) ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพังงา

สรุปรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลพังงา อำเภอเมือง จังหวัดพังงา

๑. จำนวนนักเรียนทั้งหมด.....๑,๕๙๑.....คน

๒. จำนวนนักเรียนที่สถานศึกษาออกเยี่ยมบ้าน.....๑,๕๙๑.....คน

เป็นชาย.....๗๗๔.....คน เป็นหญิง.....๘๑๘.....คน

๓. จำนวนนักเรียนที่ออกเยี่ยมบ้าน.....๑,๕๙๑.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....

๔. จำนวนนักเรียนที่ไม่ได้ออกเยี่ยมบ้าน.....๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๐.....

สาเหตุที่ไม่ได้ออกเยี่ยมบ้าน

.....-

.....

๕. สภาพครอบครัวนักเรียนที่สถานศึกษาไปเยี่ยมบ้าน เช่น อ่อนแอ / แยกแยก ระบุจำนวน

๕.๑ สภาพครอบครัวอ่อนแอ.....๑,๒๓๖.....คน

๕.๒ สภาพครอบครัวแยก.....๔๑.....คน

๖. พบว่านักเรียนที่บิดาและมารดาเสียชีวิต จำนวน.....๒.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๐.๑๓

๗. พบว่านักเรียนที่มีบิดาหรือมารดาเสียชีวิต จำนวน.....๑๒.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๐.๗๕

๘. พบว่านักเรียนที่บิดาและมารดาเลิกร้างกัน จำนวน.....๒๕๘.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๖.๒๒

๙. พบว่านักเรียนมิได้อาศัยอยู่กับบิดาหรือมารดาของตนเอง จำนวน.....๗๘.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๔.๙๐

๑๐. พบว่านักเรียนกลุ่มเสี่ยง

- การเรียน จำนวน.....๒๑.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑.๓๒

- สุขภาพ จำนวน.....๔๓.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๒.๗๐

- เศรษฐกิจ จำนวน.....๓๖.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๒.๒๖

- การใช้สารเสพติด จำนวน.....๒.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๐.๑๓

- ความรุนแรง จำนวน.....๑.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๐.๐๖

- การเดินทางมาเรียน จำนวน.....๒.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๐.๑๓

- ด้านเพศ จำนวน.....๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๐.๐๐

- การติดเกม จำนวน.....๒๓.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑.๔๕

- อื่น ๆ จำนวน.....-.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๐.๐๐

๑๑. พบว่านักเรียนกลุ่มมีปัญหา

- การเรียน จำนวน.....๑๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๐.๖๓

- สุขภาพ จำนวน.....๑.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๐.๐๖

- เศรษฐกิจ จำนวน.....๑.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๐.๐๖

- การใช้สารเสพติด จำนวน.....๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๐.๐๐

- ความรุนแรง จำนวน.....๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๐.๐๐

- | | | |
|---------------------|--------------------|--------------------|
| - การเดินทางมาเรียน | จำนวน.....๐.....คน | คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐ |
| - ด้านเพศ | จำนวน.....๐.....คน | คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐ |
| - การติดเกม | จำนวน.....๐.....คน | คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐ |
| - อื่น ๆ | จำนวน.....๐.....คน | คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐ |

๑๓. นักเรียนที่ต้องได้รับการช่วยเหลือ แรงด่วน อยู่ในเกณฑ์ได้รับทุน กสศ.จำนวน.....๒๕.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑.๕๗

๑๔. การนำข้อมูลเยี่ยมบ้านนักเรียนไปใช้ประโยชน์ อย่างไร

ผลดีต่อครู

๑. ได้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
๒. ได้เห็นสภาพชีวิต สภาพบ้าน ชุมชน และความเป็นอยู่ที่แท้จริง ของนักเรียนในความปกครอง
๓. ได้ทราบพฤติกรรม และกิจกรรมที่นักเรียนทำในขณะที่อยู่ที่บ้าน

ผลดีต่อผู้ปกครอง

๑. ได้ทราบพฤติกรรมของนักเรียนขณะที่อยู่โรงเรียน
๒. สามารถติดต่อสอบถามหรือปรึกษาปัญหาของบุตรหลานกับครูที่ปรึกษาได้โดยตรง
๓. ได้บอกเล่าปัญหา หรือพฤติกรรมของนักเรียน และช่วยหาทางแก้ไข

ผลดีต่อนักเรียน

๑. นักเรียนที่มีความสามารถด้านต่างๆได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตามศักยภาพ
๒. นักเรียนได้พัฒนาตนเองให้เหมาะสมขณะอยู่ที่บ้าน

๑๕. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค

จากการออกเยี่ยมบ้านพบปัญหาดังต่อไปนี้

๑. ไม่พบผู้ปกครองในวันที่จะออกไปเยี่ยมบ้าน
๒. บ้านของนักเรียนอยู่ในซอยที่เล็ก รถเข้าไปไม่ถึง
๓. ไม่ทราบเส้นทางไปบ้านนักเรียน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการวางแผนนัดเวลากับนักเรียนผู้ปกครองก่อนออกไปเยี่ยมบ้าน
๒. นำรถจักรยานยนต์ออกเยี่ยมบ้าน
๓. สอบถามจากบ้านเพื่อนหรือคนที่รู้จัก

๑๖. สรุปผล

การออกเยี่ยมบ้านนักเรียน มีเป้าหมายหลักคือ ต้องการทราบพฤติกรรมเกี่ยวกับตัวนักเรียนได้เห็น
ชีวิตความเป็นอยู่ ทราบปัญหาของนักเรียน เพื่อที่จะได้นำมาร่วมมือกันแก้ไขปัญหานักเรียนเป็นรายบุคคล
ต่อไป

ลงชื่อผู้สรุปข้อมูล

(นางสาวอัมทิพย์ ดุลยเกษม)

ผู้รับผิดชอบงานเยี่ยมบ้านและคัดกรองนักเรียนรายบุคคล

สรุปคัดกรองนักเรียน จากรายงานการเยี่ยมบ้านและคัดกรองนักเรียน ปีการศึกษา 2567 อ.1-ป.6

[illegible]

สรุปคัดกรองนักเรียน จากรายงานการเยี่ยมบ้านและคัดกรองนักเรียน ปีการศึกษา 2567 อ.1-ป.6

[illegible]

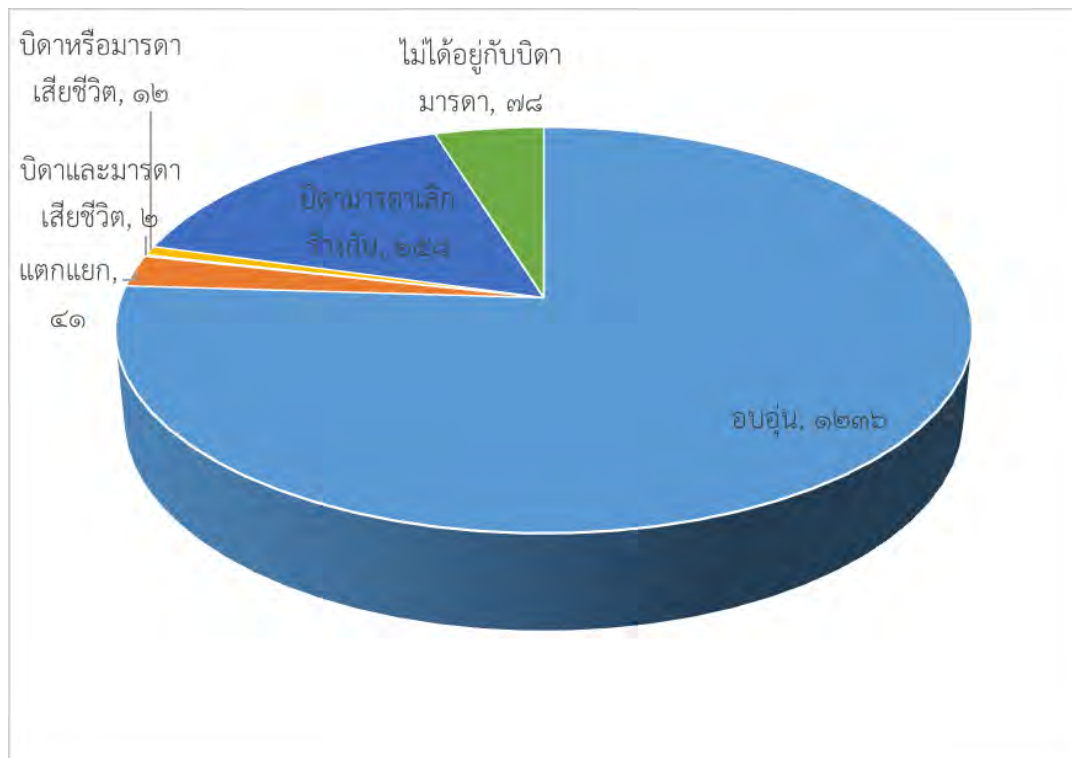
สรุปคัดกรองนักเรียน จากรายงานการเยี่ยมบ้านและคัดกรองนักเรียน ปีการศึกษา 2567 อ.1-ป.6

[illegible]

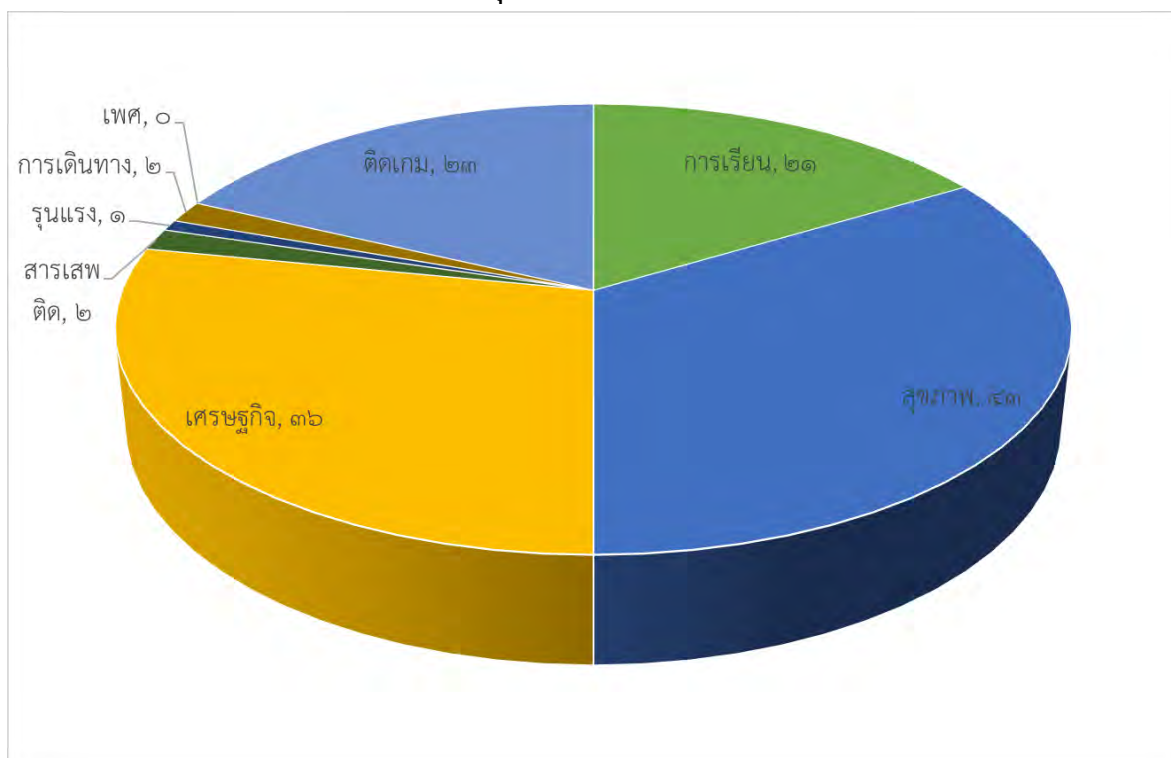
สรุปคัดกรองนักเรียน จากรายงานการเยี่ยมบ้านและคัดกรองนักเรียน ปีการศึกษา 2567 อ.1-ป.6

ชั้น	จำนวนนักเรียน	ชาย	หญิง	สภาพครอบครัว						เสี่ยง								มีปัญหา								อยู่ในเกณฑ์ได้รับทุน กสศ.
				อบอุ่น	แตกแยก	บิดาและมารดาเสียชีวิต	บิดาหรือมารดาเสียชีวิต	บิดามารดาเลิกร้างกัน	ไม่ได้อยู่กับบิดามารดา	การเรียนรู้	สุขภาพ	เศรษฐกิจ	สารเสพติด	รุนแรง	การเดินทาง	เพศ	ติดเกม	การเรียนรู้	สุขภาพ	เศรษฐกิจ	สารเสพติด	รุนแรง	การเดินทาง	เพศ	ติดเกม	
อ.3/4	34	19	15					4	3																	
รวม	1591	774	808	1236	41	2	12	258	78	21	43	36	2	1	2	0	23	10	1	1	0	0	0	0	0	25
ร้อยละ	100.00	48.65	50.79	77.69	2.58	0.13	0.75	16.22	4.90	1.32	2.70	2.26	0.13	0.06	0.13	0.00	1.45	0.63	0.06	0.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.57

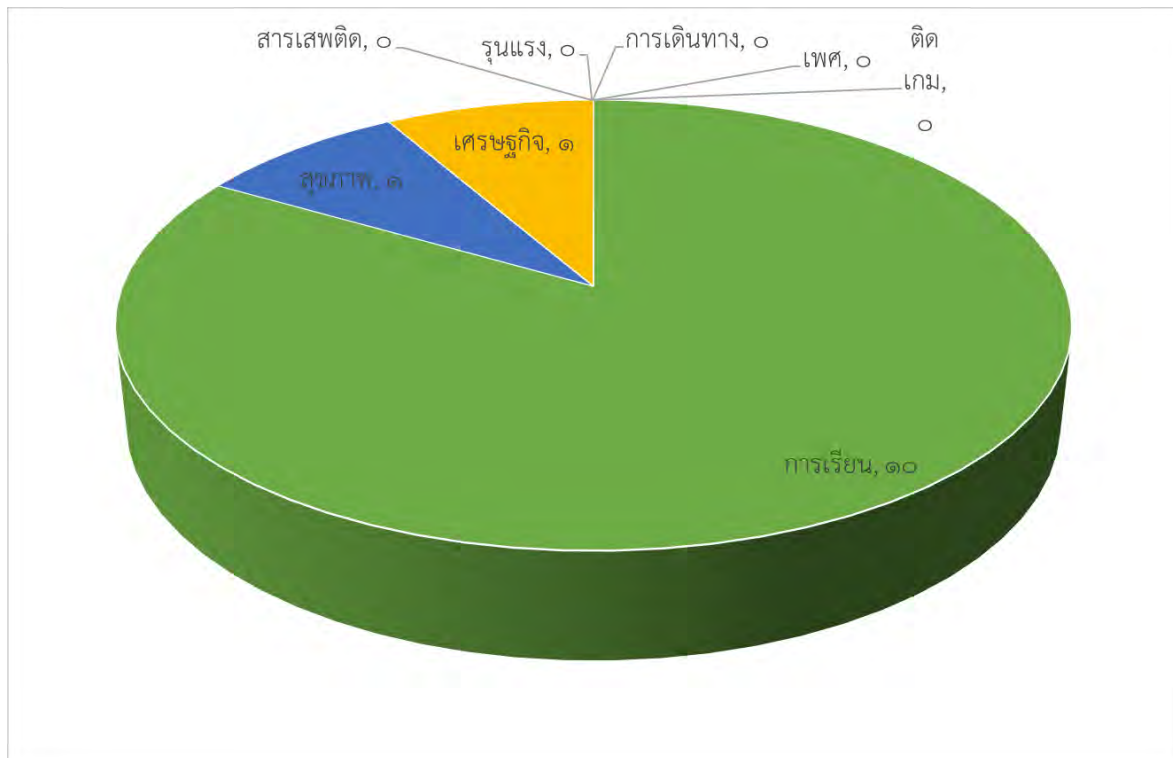
แผนภูมิแสดงสภาพครอบครัวนักเรียน
โรงเรียนอนุบาลพังงา ปีการศึกษา ๒๕๖๗



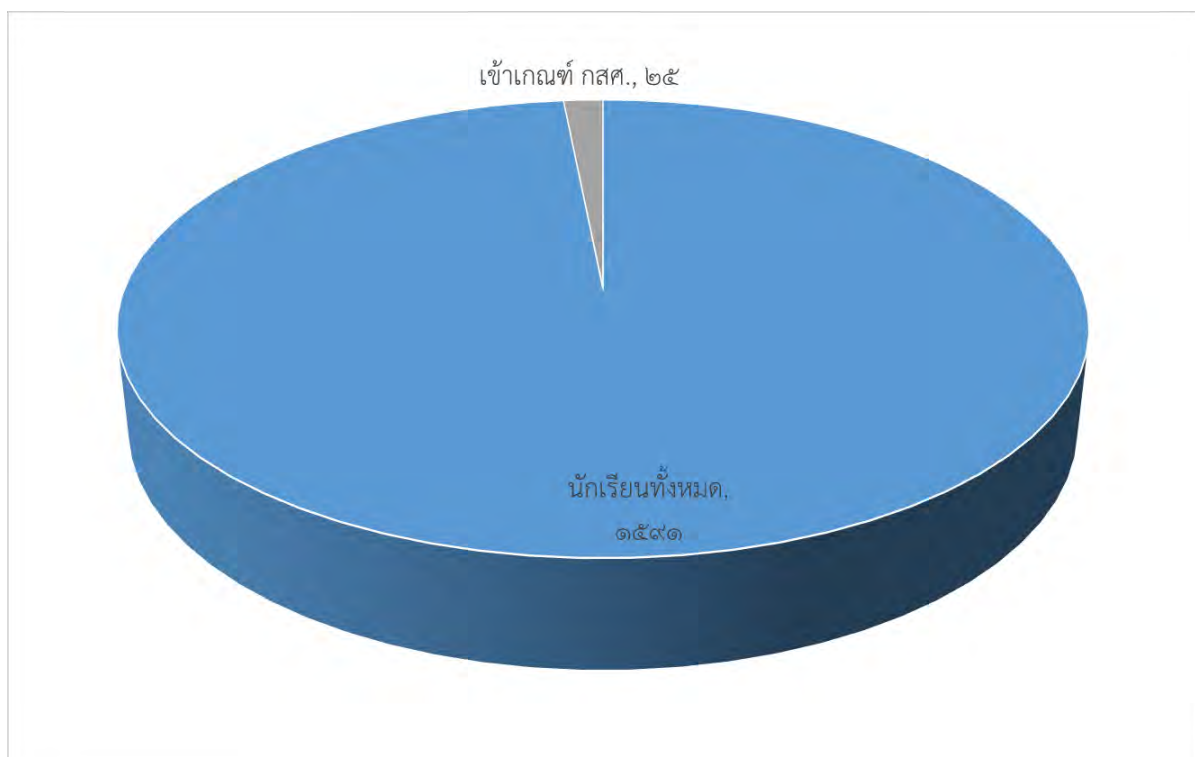
แผนภูมิแสดงจำนวนนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
โรงเรียนอนุบาลพังงา ปีการศึกษา ๒๕๖๗



แผนภูมิแสดงจำนวนนักเรียนกลุ่มปัญหา
โรงเรียนอนุบาลพังงา ปีการศึกษา ๒๕๖๗



แผนภูมิแสดงจำนวนนักเรียนกลุ่มที่อยู่ในเกณฑ์ได้รับทุน กสศ.
โรงเรียนอนุบาลพังงา ปีการศึกษา ๒๕๖๗



ตัวอย่างภาพการเยี่ยมบ้านนักเรียน



ตัวอย่างภาพการเยี่ยมชมบ้านนักเรียน

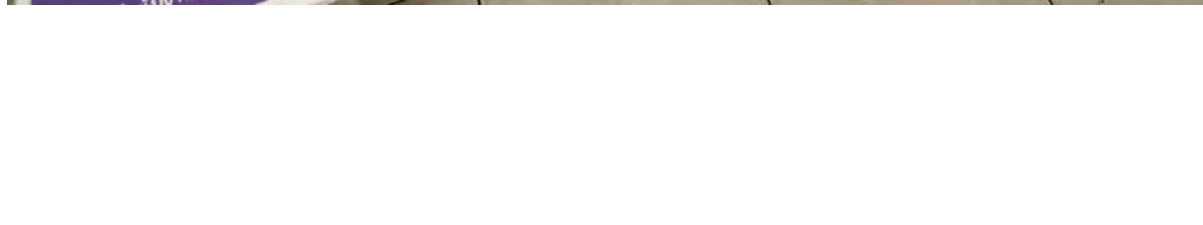


ตัวอย่างรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน แต่ละสายชั้น





ตัวอย่างรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน แต่ละสายชั้น



ตัวอย่างรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน แต่ละสายชั้น



สรุปรายงาน การเยี่ยมบ้านนักเรียน

โรงเรียนอนุบาลพังงา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอนุบาลพังงา จังหวัดพังงา เป็นสถานศึกษาของรัฐ ได้จัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการศึกษา ตลอดจนการดูแลนักเรียนครอบคลุมทุกด้าน เพื่อให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข โรงเรียนอนุบาลพังงาได้ดำเนินการคัดกรองตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยประเมินพฤติกรรม ความสามารถ และเยี่ยมบ้านนักเรียน พบว่า นักเรียนที่มีผลการเรียนดีและความประพฤติดี ผู้ปกครองมีอาชีพรับจ้างรายวัน แต่มีฐานะยากจน ซึ่งควรได้รับการดูแล ส่งเสริม และให้โอกาสทางการศึกษา โรงเรียนอนุบาลพังงา จึงได้หาทุนการศึกษาแก่นักเรียนเรียนดีและยากจนขึ้นมา เพื่อมอบทุนการศึกษาและส่งเสริมและช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งจะทำให้นักเรียนที่มีผลการเรียนดีและยากจนมีขวัญกำลังใจ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 นักเรียนที่มีผลการเรียนดีและยากจนได้รับทุนการศึกษา
- 2.2 นักเรียนที่มีผลการเรียนดีและยากจนได้รับการส่งเสริมและช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนอนุบาลพังงา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ที่มีผลการเรียนดีและยากจน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีผลการเรียนดีและยากจนมีขวัญกำลังใจ
- 3.2.2 โรงเรียนบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมการดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	หมายเหตุ
วางแผน (Plan)	- จัดเตรียมแผนงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (บันทึกเยี่ยมบ้าน) - ประชุมชี้แจงการดำเนินงาน	พฤษภาคม	
ดำเนินการ (Do)	- คัดเลือกนักเรียนที่มีผลการเรียนดีและยากจนจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดทำข้อมูลสารสนเทศ - ลงระบบนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ของทุน กสศ. และรอประกาศผลทุนยากจนพิเศษ - รอประกาศผลทุนยากจนจาก สพฐ. - ดำเนินการมอบทุนการศึกษานักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ กสศ. และนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ของ สพฐ. - ดำเนินการมอบทุนการศึกษาจากบุคคล หน่วยงาน มูลนิธิ ฯลฯ ภายนอกจากข้อมูลสารสนเทศของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	ทุนยากจน และทุนยากจนพิเศษ นักเรียนจะได้รับภาคเรียนละ 2 ครั้ง

5. งบประมาณ

ขึ้นอยู่กับจำนวนทุนการศึกษาที่ได้รับจากบุคคล หน่วยงาน มูลนิธิ ฯลฯ ภายนอก ส่วนทุนยากจนและยากจนพิเศษ ขึ้นอยู่กับนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

6. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ วิธีการ เครื่องมือวัดและประเมินผล

นักเรียนที่มีผลการเรียนดีและยากจนได้รับทุนการศึกษา ได้รับการช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

8. ผลการดำเนินงาน

8.1 โรงเรียนดำเนินการคัดเลือกผู้ได้รับทุนการศึกษาจากฐานข้อมูลของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ข้อมูลการเยี่ยมบ้านนักเรียน

8.2 นักเรียนโรงเรียนอนุบาลพังงา ได้รับมอบทุนการศึกษาต่าง ๆ จากบุคคล หน่วยงาน มูลนิธิ ฯลฯ ภายนอก

8.8 นักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษา โรงเรียนมีการกำกับติดตาม และครูประจำชั้นประเมินผล คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

สถิตินักเรียนที่ได้รับคัดกรองในปีการศึกษา 2567

ชั้นเรียน	นักเรียนทั้งหมด จากต้นสังกัด	รายงานนักเรียน ยากจนผ่านต้นสังกัด	นักเรียนที่ได้ ทุนต่อเนื่อง	นร.ที่ต้อง ตรวจสอบแก้ไข/ ไม่เคยคัดกรอง
อนุบาล 1	90	0	0	0
อนุบาล 2	104	1	0	0
อนุบาล 3	137	0	0	0
ประถมศึกษาปีที่ 1	205	1	0	0
ประถมศึกษาปีที่ 2	207	9	2	2
ประถมศึกษาปีที่ 3	222	6	2	1
ประถมศึกษาปีที่ 4	209	15	5	6
ประถมศึกษาปีที่ 5	225	18	3	5
ประถมศึกษาปีที่ 6	212	8	3	0
รวม	1611	58	15	14

นักเรียนได้รับการรายงานนักเรียนยากจนจากต้นสังกัดจำนวน 58 คน ได้รับทุนต่อเนื่อง 15 คน นักเรียนที่ต้องได้รับการตรวจสอบแก้ไขหรือไม่ได้คัดกรองจำนวน 14 คน สาเหตุเกิดจากข้อมูลคลาดเคลื่อนจากระบบ DMC และนักเรียนบางคนผู้ปกครองไม่ให้ความร่วมมือในการคัดกรอง

ประเภททุนการศึกษา ทุนยากจน

ภาคเรียนที่ 1

ระดับชั้น	ผ่านเกณฑ์ ยากจน (คน)	ผ่านเกณฑ์ยากจน พิเศษ (คน)	รวม (คน)	งบนักเรียนยากจน ที่ได้รับการจัดสรร/ ภาคเรียน	หมายเหตุ
อนุบาล 1	0	0	0	0	
อนุบาล 2	0	0	0	0	
อนุบาล 3	0	0	0	0	
ประถมศึกษาปีที่ 1	0	0	0	0	
ประถมศึกษาปีที่ 2	3	0	3	1,500	
ประถมศึกษาปีที่ 3	3	0	3	1,500	
ประถมศึกษาปีที่ 4	4	2	6	6,480	
ประถมศึกษาปีที่ 5	4	1	5	4,240	
ประถมศึกษาปีที่ 6	1	2	3	4,980	
รวม	12	7	19	18,700	

จากตารางข้างต้น นักเรียนชั้นปฐมวัยไม่มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนและยากจนพิเศษ
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ไม่มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนและไม่มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 3 คน ไม่มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 3 คน ไม่มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 4 คน ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ จำนวน 2 คน
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 4 คน ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ จำนวน 1 คน
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 1 คน ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ จำนวน 2 คน
 รวมนักเรียนได้รับทุนทั้งสิ้น จำนวน 19 คน นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน 12 คน ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ 7 คน

บัญชีจัดสรรงบประมาณปี 2567 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน โครงการ
สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการค่าจัดการเรียนการสอน

(ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567)

ที่	ชื่อ - สกุล	ชั้น	ห้อง	ผลการตัดสินเกณฑ์ PMT		งบนักเรียนที่ ได้รับจัดสรร
				ผ่านเกณฑ์ ยากจน	ผ่านเกณฑ์ ยากจนพิเศษ	
1	เด็กชายฟาศิริ ขาวสง่า	ป. 2	4	/		500
2	เด็กหญิงณัฐริกา ศรีบุชา	ป. 2	7	/		500
3	เด็กชายยุติวิชัย เจริญงาน	ป. 2	7	/		500
4	เด็กหญิงจิรัชยา จินดาพล	ป.3	3	/		500
5	เด็กหญิงกนกวรรณ อยู่เย็น	ป. 3	4	/		500
6	เด็กชายธนกร แซ่ลิ่ม	ป.3	6	/		500
7	เด็กหญิงกาญจนาพร กวยรัมย์	ป. 4	4	/		500
8	เด็กชายรัชชานนท์ สังทอง	ป. 4	5		/	500
9	เด็กชายวราเมธ ขุนฤทธิ์	ป. 4	5	/		500
10	เด็กหญิงสุรนุช ศรีรัตน์	ป. 4	6	/		500
11	เด็กชายณัฐภูมิ ช่วยประคอง	ป.4	6	/		500
12	เด็กชายธีรชาติ คงสิน	ป. 4	7		/	500
13	เด็กหญิงกรกช พรหมแก้ว	ป. 5	4	/		500
14	เด็กชายณภัทร ชมกการ	ป. 5	5	/		500
15	เด็กหญิงวรรณิภา ศรีบุชา	ป. 5	6		/	500
16	เด็กชายธนวัฒน์ เขียวดี	ป. 5	6	/		500
17	เด็กชายวชร ขุนฤทธิ์	ป. 5	7	/		500
18	เด็กหญิงปภาวรินทร์ ทองเจิม	ป. 6	3	/		500
19	เด็กหญิงปัทมาพร อยู่มน	ป. 6	4		/	500
20	เด็กชายจิรพงศ์ แก้วกล้า	ป. 6	6		/	500
รวม				15	5	10,000

จากตารางข้างต้นนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษาประเภทยากจนและยากจนพิเศษเป็นการพิจารณาจาก
เกณฑ์รายได้ครัวเรือนและเกณฑ์สถานะครัวเรือนจากค่า PMT ซึ่งนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ทั้งยากจนและยากจน

พิเศษจะได้รับเงินภาคเรียนละ 500 บาทเท่ากัน แต่นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษจะได้รับเงินจากกศส. อีกทางหนึ่ง

ระดับชั้น	ผ่านเกณฑ์ ยากจน (คน)	ผ่านเกณฑ์ยากจน พิเศษ (คน)	รวม (คน)	งบนักเรียนยากจน ที่ได้รับการจัดสรร	หมายเหตุ
อนุบาล 1	0	0	0	0	
อนุบาล 2	0	0	0	0	
อนุบาล 3	0	0	0	0	
ประถมศึกษาปีที่ 1	0	0	0	0	
ประถมศึกษาปีที่ 2	3	0	3	1,500	
ประถมศึกษาปีที่ 3	3	0	3	1,500	
ประถมศึกษาปีที่ 4	4	2	6	3,000	
ประถมศึกษาปีที่ 5	4	1	5	2,500	
ประถมศึกษาปีที่ 6	1	2	3	1,500	
รวม	15	5	20	10,000	

จากตารางข้างต้น นักเรียนชั้นปฐมวัยไม่มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนและยากจนพิเศษ
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ไม่มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจน และไม่มีนักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 3 คน ไม่มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 3 คน ไม่มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 4 คน ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ จำนวน 2 คน
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 4 คน ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ จำนวน 1 คน
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 1 คน ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ จำนวน 2 คน
 รวมนักเรียนได้รับทุนทั้งสิ้นในภาคเรียนที่ 1 จำนวน 20 คน นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน 15 คน ผ่านเกณฑ์
 ยากจนพิเศษ 5 คน รวมนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษาในเกณฑ์ยากจนและยากจนพิเศษจำนวน 20 คน

บัญชีจัดสรรงบประมาณปี 2567 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน โครงการ
สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการค่าจัดการเรียนการสอน

(ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567)

ที่	ชื่อ - สกุล	ชั้น	ห้อง	ผลการตัดสินเกณฑ์ PMT		งบนักเรียนที่ ได้รับจัดสรร
				ผ่านเกณฑ์ ยากจน	ผ่านเกณฑ์ ยากจนพิเศษ	
1	เด็กชายฟาศิริ ขาวสง่า	ป. 2	4	/		500
2	เด็กหญิงณัฐริกา ศรีบุชา	ป. 2	7	/		500
3	เด็กชายยุติวิชัย เจริญงาน	ป. 2	7	/		500
4	เด็กหญิงจิรัชยา จินดาพล	ป.3	3	/		500
5	เด็กหญิงกนกวรรณ อยู่เย็น	ป. 3	4	/		500
6	เด็กชายธนกร แซ่ลิ่ม	ป.3	6	/		500
7	เด็กหญิงกาญจนาพร กวยรัมย์	ป. 4	4	/		500
8	เด็กชายรัชชานนท์ สังทอง	ป. 4	5		/	500
9	เด็กชายวราเมธ ขุนฤทธิ์	ป. 4	5	/		500
10	เด็กหญิงสุรนุช ศรีรัตน์	ป. 4	6	/		500
11	เด็กชายณัฐภูมิ ช่วยประคอง	ป.4	6	/		500
12	เด็กชายธีรชาติ คงสิน	ป. 4	7		/	500
13	เด็กหญิงกรกช พรหมแก้ว	ป. 5	4	/		500
14	เด็กชายณภัทร ชมกการ	ป. 5	5	/		500
15	เด็กหญิงวรรณิภา ศรีบุชา	ป. 5	6		/	500
16	เด็กชายธนวัฒน์ เขียวดี	ป. 5	6	/		500
17	เด็กชายวชร ขุนฤทธิ์	ป. 5	7	/		500
18	เด็กหญิงปภาวรินทร์ ทองเจิม	ป. 6	3	/		500
19	เด็กหญิงปัทมาพร อยู่มน	ป. 6	4		/	500
20	เด็กชายจิรพงศ์ แก้วกล้า	ป. 6	6		/	500
รวม				15	5	10,000

จากตารางข้างต้นนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษาประเภทยากจนและยากจนพิเศษเป็นการพิจารณาจาก
เกณฑ์รายได้ครัวเรือนและเกณฑ์สถานะครัวเรือนจากค่า PMT ซึ่งนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ทั้งยากจนและยากจน

พิเศษจะได้รับเงินภาคเรียนละ 500 บาทเท่ากัน แต่นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษจะได้รับเงินจากกศส. อีกทางหนึ่ง

ระดับชั้น	ผ่านเกณฑ์ ยากจน (คน)	ผ่านเกณฑ์ยากจน พิเศษ (คน)	รวม (คน)	งบนักเรียนยากจน ที่ได้รับการจัดสรร	หมายเหตุ
อนุบาล 1	0	0	0	0	
อนุบาล 2	0	0	0	0	
อนุบาล 3	0	0	0	0	
ประถมศึกษาปีที่ 1	0	0	0	0	
ประถมศึกษาปีที่ 2	3	0	3	1,500	
ประถมศึกษาปีที่ 3	3	0	3	1,500	
ประถมศึกษาปีที่ 4	4	2	6	3,000	
ประถมศึกษาปีที่ 5	4	1	5	2,500	
ประถมศึกษาปีที่ 6	1	2	3	1,500	
รวม	15	5	20	10,000	

จากตารางข้างต้น นักเรียนชั้นปฐมวัยไม่มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนและยากจนพิเศษ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ไม่มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจน และไม่มีนักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 3 คน ไม่มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 3 คน ไม่มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 4 คน ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ จำนวน 2 คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 4 คน ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ จำนวน 1 คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน จำนวน 1 คน ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ จำนวน 2 คน

รวมนักเรียนได้รับทุนทั้งสิ้นในภาคเรียนที่ 1 จำนวน 20 คน นักเรียนผ่านเกณฑ์ยากจน 15 คน ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษ 5 คน รวมนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษาในเกณฑ์ยากจนและยากจนพิเศษจำนวน 20 คน

นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ทุนยากจนและยากจนพิเศษทั้งภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ยังคงเป็นนักเรียนกลุ่มเดิม

ประเภททุนการศึกษา ทุนยากจนพิเศษ ปีการศึกษา 2567

นักเรียนที่ได้รับทุนจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)

ที่	ชื่อ - สกุล	ชั้น	ห้อง	ผลการตัดสินเกณฑ์ PMT		งบนักเรียนที่ได้รับจัดสรร
				ผ่านเกณฑ์ ยากจน	ผ่านเกณฑ์ ยากจนพิเศษ	
1	เด็กชายรัชชานนท์ สังทอง	ป. 4	5		/	1,740
2	เด็กชายธีรชาติ คงสิน	ป. 4	7		/	1,740
3	เด็กหญิงวรรณิภา ศรีบูชา	ป. 5	6		/	1,740
4	เด็กหญิงปัทมาพร อยู่มนั้	ป. 6	4		/	1,740
5	เด็กชายจิรพงศ์ แก้วกล้า	ป. 6	6		/	1,740
รวม					7	8,700

นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ทุนยากจนพิเศษ กลุ่มเก่าจำนวน 4 คน ซึ่งได้รับการจัดสรรทุนต่อเนื่อง ได้แก่ เด็กชายรัชชานนท์ สังทอง เด็กชายธีรชาติ คงสิน เด็กหญิงปัทมาพร อยู่มนั้และเด็กชายจิรพงศ์ แก้วกล้า และในปีการศึกษา 2567 มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ยากจนพิเศษเพิ่มมา 1 คน ได้แก่ เด็กหญิงวรรณิภา ศรีบูชา ทางโรงเรียนได้คัดกรองและส่งข้อมูล นร.01 ในระบบ CCT จำนวน 58 คน

ประเภททุนการศึกษาทั่วไปจากหน่วยงาน มูลนิธิ และบุคคลทั่วไป

นักเรียนที่ผ่านการคัดกรองเบื้องต้นจากครูประจำชั้นผ่านข้อมูลรายบุคคล บัตรสุขภาพ การเยี่ยมบ้าน เป็นต้น

รายชื่อนักเรียนที่มีชื่ออยู่ในระบบทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2567

รายชื่อนักเรียนชั้นอนุบาล ที่มีชื่ออยู่ในระบบทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2567						
ที่	ชื่อ-นามสกุล		ห้อง	เบอร์โทร		หมายเหตุ
1	ด.ญ.กัญญาภัทร	ชูสุวรรณ	อ.1			รับทุน ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์ 1,000 บาท
2	ด.ญ.รดาพัฒน์	นครินทร์	อ.2			รับทุน ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์ 1,000 บาท
3	ด.ญ.กนกพิชญ์	อายุสุข	อ.3			รับทุน ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์ 1,000 บาท

รายชื่อนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ที่มีชื่ออยู่ในระบบทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2567

ที่	ชื่อ-นามสกุล		ห้อง	เบอร์โทร		หมายเหตุ
1	เด็กชายณัฐพัฒน์	บุญแน่น				รับทุน ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์ 1,000 บาท

รายชื่อนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ที่มีชื่ออยู่ในระบบทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2567

ที่	ชื่อ-นามสกุล		ห้อง	เบอร์โทร	รายได้	หมายเหตุ
1	ด.ญ.พิชชานันท์	การเร็ว	ป.2/2	0612435589	2,250	
2	ด.ญ.ใบเงิน	หาญบาง	ป.2/3	0808797451	2,537	
3	ด.ช.ฟาติร	ขาวสง่า	ป.2/4	0828520792	1,360	
4	ด.ช.ณรงค์ฤทธิ์	แสงแก้ว	ป.2/4	0642586007	2,250	
5	ด.ช.กวีวัฒน์	จงพงษา	ป.2/4	0817286830	3,233	
6	ด.ช.ภาคิน	จุลแก้ว	ป.2/5	0622177198	1,250	
7	ด.ช.พุดมพงศ์	อุดม	ป.2/6	0971623323	1,400	
8	ด.ญ.สิรินดา	สมบูรณ์	ป.2/6	0872743399	2,425	
9	ด.ช.กรวิชญ์	ปรีชาจารย์	ป.2/6	0909238550	3,000	
10	ด.ญ.ณัฐริกา	ศรีบุชา	ป.2/7	0808801102	1,950	
11	ด.ช.ยุติวิชญ์	เจริญงาน	ป.2/7	0835169926	2,150	
12	ด.ญ.ณิซชกาญจน์	ละงู				รับทุน ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์ 1,000 บาท

รายชื่อนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ที่มีชื่ออยู่ในระบบทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2567

ที่	ชื่อ-นามสกุล		ห้อง	เบอร์โทร	รายได้	หมายเหตุ
1	ด.ช.พิชิตชัย	รอดศรี	ป.3/3	0635919802	633	
2	ด.ญ.จิรัชยา	จินดาพล	ป.3/3	0649159930	2,150	
3	ด.ญ.กนกวรรณ	อยู่เย็น	ป.3/4	0950217163	2,200	
4	ด.ช.พาทิส	ครองนิธิกุล	ป.3/4	0808764417	2,940	
5	ด.ช.ฐิติกรณ์	รัตนวรรณ	ป.3/5	0840374965	4,980	

ที่	ชื่อ-นามสกุล		ห้อง	เบอร์โทร	รายได้	หมายเหตุ
6	ด.ช.ธนกร	แซ่ลิ่ม	ป.3/6	0868622892	2,866	
7	ด.ช.ชยพัทธ์	พวงแก้ว	ป.3/7	0815381638	3,000	
8	ด.ญ.ปุณณดา	ภพลือชัย	ป.3/7	0938799811	5,000	
9	ด.ช.ชยพล	สิทธิการ	ป.3/7	0616709404	5,833	
10	ด.ญ.อามานีย์	ครูเส้น				รับทุน ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์ 1,000 บาท

รายชื่อนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ที่มีชื่ออยู่ในระบบทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2567

ที่	ชื่อ-นามสกุล		ห้อง	เบอร์โทร	รายได้	หมายเหตุ
1	ด.ญ.กาญจนาพร	กวยรัมย์	ป.4/4			
2	ด.ญ.ดวงกมล	บุตรมณี	ป.4/5	0865949636	4,575	
3	ด.ญ.ยุบลจิต	อินทร์ชัยศรี	ป.4/5	0622427587	5,000	
4	ด.ช.พานเพชร	วัฒนสงค์	ป.4/5	0810813030	5,500	
5	ด.ช.รัชชานนท์	สังทอง	ป.4/5	0983572491	925	
6	ด.ช.วราเมธ	ขุนฤทธิ์	ป.4/5			
7	ด.ญ.สุรนุช	ศรีรัตน์	ป.4/6			
8	ด.ช.ธัญชนยศ	อยู่จุล	ป.4/6			รับทุน ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์ 1,000 บาท
9	ด.ญ.ปวีณธิดา	ฤทธาพรหม	ป.4/7	0847686780	3,000	
10	ด.ญ.ภาวดี	เอี่ยมอยู่เด็น	ป.4/7	0937800204	4,500	มูลนิธิเจียร์ - วรณี วานิช และกองทุนกฐิน คุณเอกพจน์ - บุญรอด วานิช 3,000 บาท
11	ด.ช.ชนดล	กุลพันธ์	ป.4/7	0623189561	5,040	
12	ด.ช.สรวิษฐ์	ทองเกิด	ป.4/7			
13	ด.ช.ธีรชาติ	คงสิน	ป.4/7	0840199264	2,266	
14	ด.ช.พงศกร	วรรณจิตร	ป.4/7	0826167341	1,980	

รายชื่อนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ที่มีชื่ออยู่ในระบบทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2567

ที่	ชื่อ-นามสกุล		ห้อง	เบอร์โทร	รายได้	หมายเหตุ
1	ด.ช.เกียรติศักดิ์	ช่วยรอด	ป.5/2	0904902035	3,100	
2	ด.ช.เจตติยะ	การประกอบ	ป.5/3	0945090545	2,160	
3	ด.ญ.พิชญาวี	ศรีสงคราม	ป.5/3	0811742193	7,200	
4	ด.ญ.เบญญาภา	กิจกล้า	ป.5/3			
5	ด.ญ.กรกช	พรหมแก้ว	ป.5/4			
6	ด.ช.ชัชรินทร์	พระวุธ	ป.5/4	0653489727	3,980	
7	ด.ญ.เพ็ญพิชชา	พวงแก้ว	ป.5/5	0815381638	1,800	
8	ด.ช.ณภัทร	ขมกการ	ป.5/5	0950733222	2,200	
9	ด.ญ.รมิดา	ชวงค์	ป.5/5	0625365428	2,785	
10	ด.ช.ปองเดช	หนูเขียว	ป.5/5	0644628691	4,000	
11	ด.ญ.เกวลี	คงศิลป์	ป.5/5	0971545304	6,520	
12	ด.ช.เรวัต	รัตนดิลก ณุกเก็ต	ป.5/5	0612171775	7,371	
13	ด.ช.ธนวัฒน์	เขียวดี	ป.5/6	0840606752	1,575	รับทุน ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์ 1,000 บาท
14	ด.ช.กรวิชญ์	ทองทศ	ป.5/6	0855489594	3,666	
15	ด.ญ.วรรณภา	ศรีบุชา	ป.5/6			
16	ด.ช.วชร	ขุนฤทธิ์	ป.5/7	0951918107	475	
17	ด.ช.จตุรภัทร	บานนาคม	ป.5/7	0873955587	4,866	
18	ด.ญ.พลอยณภัทร	ยอดแก้ว	ป.5/3			มูลนิธิเจียร์ - วรรณิ วานิช 3,000 บาท

รายชื่อนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีชื่ออยู่ในระบบทุนการศึกษา ปีการศึกษา 2567						
ที่	ชื่อ-นามสกุล		ห้อง	เบอร์โทร	รายได้	หมายเหตุ
1	ด.ช.วราวุทธิ์	โตยะบุตร	ป.6/2	0897289226	6,000	
2	ด.ญ.จิรัชยา	ครูเส้น	ป.6/2			
3	ด.ญ.นันทน์ลิน	เสวกทรัพย์	ป.6/3	0811868868	2,200	
4	ด.ญ. ปภาวรินทร์	ทองเจิม	ป.6/3			
5	ด.ญ.ณัฐชานันท์	เสมพีช	ป.6/4	0635383261	1,533	
6	ด.ญ. ปัทมาพร	อยู่มั่น	ป.6/4			
7	ด.ช.ภัทรดนัย	ชูดวง	ป.6/5	0874728412	2,560	
8	ด.ญ.ปริฉัตร	วงศ์แฝด	ป.6/6	0640126602	2,160	
9	ด.ญ.ศุชานันท์	ศิลาอ่อน	ป.6/6	0946985365	2,220	
10	ด.ช.จิรพงศ์	แก้วกล้า	ป.6/6	0640630111	2,660	
11	ด.ญ.พีรดา	พรหม ประชุม	ป.6/6	0626432818	2,900	
12	ด.ญ.จินตมณี	หอมหวล	ป.6/7	0980746619	2,800	
13	ด.ญ.ภัทรมัย	มุสิกะโปดก	ป.6/7			
14	ด.ญ.พินิดา	รักพร				รับทุน ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์ 1,000 บาท

จากตารางข้างต้น มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ระดับโรงเรียน โดยการคัดกรองผ่านครูประจำชั้น สามารถสรุปได้ดังนี้

ระดับชั้นปฐมวัย มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ จำนวน 3 คน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ จำนวน 1 คน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ จำนวน 12 คน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ จำนวน 10 คน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ จำนวน 14 คน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ จำนวน 18 คน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ จำนวน 14 คน

รวมนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ทั้งสิ้น 70 คน

รายชื่อนักเรียนที่ได้รับทุนปีการศึกษา 2567

สรุปรายชื่อนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ชั้น	หน่วยงาน	วันที่รับทุน	จำนวนเงิน
1	เด็กหญิงพลอยณภัทร ยอดแก้ว	ป.5/3	ทุนการศึกษานักเรียนเรียนดีแต่ยากจน มูลนิธิเจียร์- วรรณณี วานิช	14 พฤศจิกายน 2567	3,000บาท
2	เด็กหญิงภาวดี เอ็มอยู่เต็ม	ป.4/7	ทุนการศึกษานักเรียนยากจน มูลนิธิ เจียร์- วรรณณี วานิช	14 พฤศจิกายน 2567	3,000บาท
3	เด็กหญิงกัญญาภัทร ชูสุวรรณ	อ.1	ทุนการศึกษา ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์	27 ธันวาคม 2567	1,000บาท
4	เด็กหญิงรดาพัฒน์ นครินทร์	อ.2	ทุนการศึกษา ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์	27 ธันวาคม 2567	1,000บาท
5	เด็กหญิงกนกพิชญ์ อายุสุข	อ.3	ทุนการศึกษา ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์	27 ธันวาคม 2567	1,000บาท
6	เด็กชายณัฐพัฒน์ บุญแน่น	ป.1/3	ทุนการศึกษา ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์	27 ธันวาคม 2567	1,000บาท
7	เด็กหญิงณิชากาญจน์ ละงู	ป.2/6	ทุนการศึกษา ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์	27 ธันวาคม 2567	1,000บาท
8	เด็กหญิงอามานีย์ ครูเส้น	ป.3/6	ทุนการศึกษา ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์	27 ธันวาคม 2567	1,000บาท
9	เด็กชายธัญญะยศ อยู่จุล	ป.4/6	ทุนการศึกษา ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์	27 ธันวาคม 2567	1,000บาท
10	เด็กชายธนวัฒน์ เขียวดี 000	ป.5/6	ทุนการศึกษา ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์	27 ธันวาคม 2567	1,000บาท
11	เด็กหญิงพินิดา รักพร	ป.6/3	ทุนการศึกษา ผอ.พรนิรันดร์ เพิ่มทรัพย์	27 ธันวาคม 2567	1,000บาท
12	เด็กหญิงนันทิชา ทองสุก	ป.1	ทุนการศึกษามูลนิธิโพธิธรรมประภาส	24 มกราคม2568	1,500บาท
13	เด็กหญิงสิรินดา สมบูรณ์	ป.2/6	ทุนการศึกษามูลนิธิโพธิธรรมประภาส	24 มกราคม2568	1,500บาท
14	เด็กชายจักรี นาคสวาท	ป.3/7	ทุนการศึกษามูลนิธิโพธิธรรมประภาส	24 มกราคม2568	1,500บาท
15	เด็กหญิงรมิดา ชูวงศ์	ป.5/5	ทุนการศึกษามูลนิธิโพธิธรรมประภาส	24 มกราคม2568	1,500บาท
16	เด็กหญิงปรีฉัตร วงศ์แฝด	ป.6/6	ทุนการศึกษามูลนิธิโพธิธรรมประภาส	24 มกราคม2568	1,500บาท
17	เด็กชายกันตวิชญ์ ประหยัด ทรัพย์	ป.1/7	ทุนการศึกษานักเรียนเรียนดีแต่ยากจน ของคุณครูสมคิด ศรีรักษ์	31 มกราคม 2568	1,000บาท
18	เด็กหญิงไบเงิน หาญบาง	ป.2/3	ทุนการศึกษานักเรียนเรียนดีแต่ยากจน ของคุณครูสมคิด ศรีรักษ์	31 มกราคม 2568	1,000บาท

19	เด็กชายพาทีศ ครอบนิธิกุล	ป.3/4	ทุนการศึกษานักเรียนเรียนดีแต่ยากจน ของคุณครูสมคิด ศรีรักษ์	31 มกราคม 2568	1,000บาท
ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ชั้น	หน่วยงาน	วันที่รับทุน	จำนวนเงิน
20	เด็กหญิงปวีร์ธิดา ฤทธาพรหม	ป.4/7	ทุนการศึกษานักเรียนเรียนดีแต่ยากจน ของคุณครูสมคิด ศรีรักษ์	31 มกราคม 2568	1,000บาท
21	เด็กชายวุฒิสักดิ์ อินทะระนง	ป.5/7	ทุนการศึกษานักเรียนเรียนดีแต่ยากจน ของคุณครูสมคิด ศรีรักษ์	31 มกราคม 2568	1,000บาท
22	เด็กหญิงนันทน์ลิน เสวกทรัพย์	ป.6/3	ทุนการศึกษานักเรียนเรียนดีแต่ยากจน ของคุณครูสมคิด ศรีรักษ์	31 มกราคม 2568	1,000 บาท

จากตารางข้างต้น จะเห็นได้ว่าในปีการศึกษา 2567 นักเรียนได้รับทุนจากหน่วยงานภายนอก มูลนิธิบุคคลทั่วไปแล้ว จำนวน 22 คน

จากการดำเนินงานที่ผ่านมาในเรื่องทุนการศึกษาของนักเรียน ทางโรงเรียนอนุบาลพังงาได้ติดต่อขอรับบริจาคทุนการศึกษาจากหน่วยงานภายนอก มูลนิธิต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ให้นักเรียนให้นักเรียนมีทุนในการศึกษาต่อในระดับต่าง ๆ ได้ ช่วยเหลือนักเรียนให้นักเรียนมีโอกาสในการศึกษา

ตัวอย่างภาพการรับมอบทุนการศึกษา





ตัวอย่างภาพการรับมอบทุนการศึกษา





ตัวอย่างภาพการรับมอบทุนการศึกษา





ตัวอย่างภาพการรับมอบทุนการศึกษา





ตัวอย่างภาพการรับมอบทุนการศึกษา





ข่าวประชาสัมพันธ์
ฉบับที่ 68 ประจำเดือนพฤศจิกายน

พิธีมอบทุนการศึกษา “มูลนิธิเจียร์ – วรรณิ วานิช

ช่วยเหลือเด็กนักเรียนยากจน” ปีที่ 41 และ “กองทุนกฐินคุณเอกพจน์ – บุญรอด วานิช เพื่อสำนักสงฆ์สองแพรง” ประจำปีการศึกษา 2567



วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 นายณพพร ดีสมดู และนายภาณุวัฒน์ จันทร์ทอง รอง ผอ.สพป.พังงา พร้อมด้วยบุคลากร สพป.พังงา รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพังงาและคณะครู ให้การต้อนรับ คุณอภิรักษ์ วานิช ประธานกรรมการมูลนิธิเจียร์ – วรรณิ วานิช มอบทุนช่วยเหลือเด็กนักเรียนยากจน และกองทุนกฐินคุณเอกพจน์ – บุญรอด วานิช เพื่อสำนักสงฆ์สองแพรง และคณะ โดยมีว่าที่ร้อยตรีกิตติภาพ รอดดอน รองผู้ว่าราชการจังหวัด



ข่าวประชาสัมพันธ์
ฉบับที่ 89 ประจำเดือนธันวาคม

พิธีมอบทุนการศึกษา “กองทุน ผอ.พรนิรันตร ทรัพย์เพิ่ม”



วันที่ 27 ธันวาคม 2567 โรงเรียนอนุบาลพังงาและคณะครูให้การต้อนรับ คุณปานใจ ทรัพย์เพิ่ม มอบทุนการศึกษาให้นักเรียนโรงเรียนอนุบาลพังงา ณ อาคารเนกประสงค์ โรงเรียนอนุบาลพังงา อำเภอเมือง จังหวัดพังงา ซึ่งมีนักเรียนโรงเรียนอนุบาลพังงาได้รับทุนการศึกษา “กองทุน ผอ.พรนิรันตร ทรัพย์เพิ่ม” จำนวน 9 คน คนละ 1,000 บาท ดังนี้

- | | |
|------------------------------|-----------------------|
| 1. เด็กหญิงกัญญภัทร ชูสุวรรณ | ชั้นอนุบาล 1 |
| 2. เด็กหญิงดาพัฒน์ นครินทร์ | ชั้นอนุบาล 2 |
| 3. เด็กหญิงกนกพิชญ์ อายุสุข | ชั้นอนุบาล 3 |
| 4. เด็กชายณัฐพัฒน์ บุญแน่น | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 |
| 5. เด็กหญิงณิชากาญจน์ ละงู | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 |
| 6. เด็กหญิงอามานีย์ ครูเส้น | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 |
| 7. เด็กชายธัญญยศ อยู่จุล | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 |
| 8. เด็กชายธนวัฒน์ เขียวดี | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 |
| 9. เด็กหญิงพนิดา รักพร | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 |

ทางโรงเรียนอนุบาลพังงาขอขอบพระคุณ กองทุน ผอ.พรนิรันตร ทรัพย์เพิ่ม ในการมอบโอกาสทางการศึกษาแก่เด็กนักเรียนในครั้งนี้



โรงเรียนอนุบาลพังงา : ๔๘/๑ หมู่ ๓ ตำบลถ้ำน้ำผุด อำเภอเมือง จังหวัดพังงา ๘๒๐๐๐

เรียบเรียง : ปิยมาศ



โทร ๐๗๖-๔๖๐-๖๕๒



www.aps.ac.th



โรงเรียนอนุบาลพังงา-สพป.พังงา-Anuban-Fans

ออกแบบ : ยาสมี

